Informacja o podziale czynności oraz sposobie uczestniczenia
w przydziale spraw w Sądzie Rejonowym w Świeciu
1) obowiązujący od 01.01.2022 rok,
2) zmieniony w dniach:
a) 01.03.2022 roku
b) 01.05.2022 roku

I

Przydział sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych do wydziałów sądu, zakres ich obowiązków i sposób uczestniczenia w przydziale spraw i zadań sądu:

Lp.	Wydział		**I Wydział Cywilny**	
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	25%
1.	**Sebastian**	**Rogalski**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typu „C"	100%
			Sprawy typu „Ns"	60%
			Sprawy typu „Co" z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego	100%
			Sprawy typu „Nc" w postępowaniu nakazowym	100%
			Sprawy typu „N"	100%
			Sprawy typu „Cps"	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza w V Wydziale Ksiąg Wieczystych; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych

				(zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego	Wiceprezes Sądu Przewodniczący Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	-wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału; -zastępstwo Prezesa Sądu podczas jego nieobecności.
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram.		
Informacje dodatkowe				
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	90%
2.	**Agnieszka**	**Lewandowska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typu „C”	100%
			Sprawy typu „Ns”	100%
			Sprawy typu „Co” z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego	100%
			Sprawy typu „Cps”	0%
			Sprawy typu „N”	0%
			Sprawy typu „Nc”	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza w I Wydziale Cywilnym, -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych (zażalenia poziome) - 100 % .

	sędzia sądu rejonowego	Z-ca Przewodniczącego Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. -pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram.		
Informacje dodatkowe				
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
3.	**Agnieszka**	**Leszczyńska-Rydlewska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typu „Co" z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego	100%
			Sprawy typu „Nc"	0%
			Sprawy typu „N"	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza w I Wydziale Cywilnym, -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych (zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. -pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram.		
Informacje dodatkowe				
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	
4.	**Ewa**	**Fraszewska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	
	asesor sądowy		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu				
Informacje dodatkowe		Długotrwała nieobecność		
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	
5.	**Małgorzata**	**Buras**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	
	sędzia sądu rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu				
Informacje dodatkowe		Długoterminowa delegacja do Ministerstwa Sprawiedliwości		
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
6.	**Lucyna**	**Jasińska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typu „Nc" w postępowaniu upominawczym oraz w europejskim postępowaniu nakazowym	100%
			Sprawy typu „Co" w przedmiocie stwierdzenia wykonalności europejskiego nakazu zapłaty	100%
			Sprawy typu „Co" o nadanie klauzuli wykonalności administracyjnym tytułom wykonawczym, aktom notarialnym oraz po przejściu uprawnień	100%
			Sprawy typu „Co" w postępowaniu egzekucyjnym z	100%

			wyłączeniem czynności wymienionych w art. 759§1[1] kpc	
			Sprawy typu „Co" w zakresie rozpoznawania wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i notarialnych oraz ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach kategorii „Co"	100%
			Sprawy typu „Co" w zakresie rozpoznawania wniosków o wyjawienie majątku	100%
			Sprawy typu „Ns" w zakresie rozpoznawania wniosków o spis inwentarza	100%
			Sprawy typu „Ns" w zakresie rozpoznawania wniosków o ustanowienie kuratora spadku	100%
			Sprawy typu „Ns" o złożenie lub wydanie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego	100%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	W sprawach zarejestrowane pod numerami parzystymi: -dokonywanie wpisów w Rejestrze Spadkowymi; -wydawanie zarządzeń w przedmiocie stwierdzenia prawomocności orzeczeń; -rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności; -dokonywanie rozliczeń kosztów w orzeczeniach kończących; -rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i notarialnych oraz ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach kategorii „C" i „Ns";

				-wykonywanie czynności w ramach pomocy prawnej zgodnie z art.1130 k.p.c.;
	referendarz sądowy		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-zastępowanie referendarza sądowego z I Wydziału Cywilnego; -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.		
Informacje dodatkowe				
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
7.	**Agata**	**Kanabaj**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typu „Nc" w postępowaniu upominawczym oraz w europejskim postępowaniu nakazowym	100%
			Sprawy typu „Co" w przedmiocie stwierdzenia wykonalności europejskiego nakazu zapłaty	100%
			Sprawy typu „Co" o nadanie klauzuli wykonalności administracyjnym tytułom wykonawczym, aktom notarialnym oraz po przejściu uprawnień	100%
			Sprawy typu „Co" w postępowaniu egzekucyjnym z wyłączeniem czynności wymienionych w art. $759§1^1$ kpc	100%
			Sprawy typu „Co" w zakresie rozpoznawania wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i notarialnych oraz ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach kategorii „Co"	100%
			Sprawy typu „Co" w zakresie rozpoznawania wniosków o wyjawienie majątku	100%

			Sprawy typu „Ns" w zakresie rozpoznawania wniosków o spis inwentarza	100%
			Sprawy typu „Ns" w zakresie rozpoznawania wniosków o ustanowienie kuratora spadku	100%
			Sprawy typu „Ns" o złożenie lub wydanie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego	100%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	W sprawach zarejestrowane pod numerami nieparzystymi: -dokonywanie wpisów w Rejestrze Spadkowymi; -wydawanie zarządzeń w przedmiocie stwierdzenia prawomocności orzeczeń; -rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności; -dokonywanie rozliczeń kosztów w orzeczeniach kończących; -rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i notarialnych oraz ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach kategorii „C" i „Ns"; -wykonywanie czynności w ramach pomocy prawnej zgodnie z art.1130 k.p.c.;
	Referendarz sądowy		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-zastępowanie referendarza sądowego z I Wydziału Cywilnego; -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.		
Informacje dodatkowe				

Lp.	Wydział		II Wydział Karny	
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	25%
1.	**Marcin**	**Rafiński**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typu „Kp” Sprawy typu „Ko” -ze względu na specjalizację	0% 100%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	
	sędzia sądu rejonowego	Prezes Sądu Przewodniczący Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	-kieruje Sądem i reprezentuje go na zewnątrz, pełni czynności administracyjne oraz wszelkie inne czynności wynikające z obowiązujących przepisów; -kieruje całokształtem przygotowań obronnych, odpowiada za zdolność do wykonywania tych zadań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa i wojny oraz wykonuje zadania obronne nałożone przez uprawnione organy, zgodnie z ich kompetencjami; -pełni obowiązki Administratora Danych Osobowych; - odpowiada za ochronę informacji niejawnych;

				-wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału;
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu				
Informacje dodatkowe		Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdy wtorek i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalanym raz na dwa miesiące. Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym. Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram.		
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	90%
2.	**Łukasz**	**Malecha**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typ „Ko”	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-rozpoznawanie spraw wynikających ze sprzeciwów od wyroków nakazowych w sprawach typu K; -rozpoznawanie sprzeciwów od wyroków nakazowych wydanych w sprawach kategorii „W”; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach karnych (zażalenia poziome) - 100 % .

	sędzia sądu rejonowego	Z-ca Przewodniczącego Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu				
Informacje dodatkowe		Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdy czwartek i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalanym raz na dwa miesiące. Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym. Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.		
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
3.	**Piotr**	**Pężyński**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typ „Ko”	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-rozpoznawanie spraw wynikających ze sprzeciwów od wyroków nakazowych w sprawach typu K; -rozpoznawanie sprzeciwów od wyroków nakazowych wydanych w sprawach kategorii „W”; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach karnych (zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	

Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdy piątek i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalanym raz na dwa miesiące. Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym. Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.		
Informacje dodatkowe				
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
4.	**Sławomir**	**Sell**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			Sprawy typ „Ko”	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-rozpoznawanie spraw wynikających ze sprzeciwów od wyroków nakazowych w sprawach typu K; -rozpoznawanie sprzeciwów od wyroków nakazowych wydanych w sprawach kategorii „W”; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach karnych (zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu				
Informacje dodatkowe		Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdą środę i co czwarty poniedziałek oraz		

	w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalanym raz na dwa miesiące. Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym. Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.

Lp.	Wydział		**III Wydział Rodzinny i Nieletnich**	
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	50%
1.	**Maria**	**Krutnik-Ratkowska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			-orzekanie w sprawach typu „Rc", „Nsm", RNs", „Cps", „Co", „Nmo"	100%
			-orzekanie w sprawach typu „ „Nkd"	0%
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-prowadzenie postępowania wykonawczego w sprawach „Opm", „Op", „Alk" i „Nw" w 1/3 części; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach rodzinnych i cywilnych (zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego	Przewodnicząca Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	-wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału; -nadzór nad Zakładem

				Poprawczym w Świeciu; -nadzór i kontrola legalności przyjęcia oraz przebywania w Wojewódzkim Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu, przestrzegania praw pacjentów, kontroli warunków w jakim te osoby przebywają w całości wpływu; - kontrola legalności przyjmowania do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu osób przyjętych do szpitala w trybie art. 22 ust. 2a, art. 22 ust. 5, art. 23, art. 24 lub art. 28 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz. U. z 2020r. poz. 685 j.t.) w 1/3 części wpływu; -wysłuchiwanie osób przyjętych do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu w trybie art. 22 ust. 2a, art. 23, art. 24 lub art. 28 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz. U. z 2020r. poz. 685 j.t.) tzw. „dyżur psychiatryczny" – co trzeci tydzień;
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu	-pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do			

		ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram;		
Informacje dodatkowe		Sprawowanie dyżurów w sprawach pilnych w dni robocze po godzinach urzędowania Sądu oraz w dni wolne od pracy.		
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
2.	**Marek**	**Kunecki**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-prowadzenie postępowania wykonawczego w sprawach „Opm", „Op", „Alk" i „Nw" w 1/3 części; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach rodzinnych i cywilnych (zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	-nadzór nad Zakładem Poprawczym w Nowem -nadzór i kontrola legalności przyjmowania i przebywania osób z zaburzeniami psychicznymi w Domu Pomocy Społecznej w Gołuszycach, -kontrola legalności przyjmowania do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu osób przyjętych do szpitala w trybie art. 22 ust. 2a, art. 22 ust.

				5, art. 23, art. 24 lub art. 28 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) w 1/3 części wpływu; -wysłuchiwanie osób przyjętych do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu w trybie art. 22 ust. 2a, art. 23, art. 24 lub art. 28 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) tzw. „dyżur psychiatryczny" – co trzeci tydzień; -rozpoznawanie zażaleń poziomych w I Wydziale Cywilnym i III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich w 100% udziału w przydziale wpływających spraw.
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram; -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.		
Informacje dodatkowe		Sprawowanie dyżurów w sprawach pilnych w dni robocze po godzinach urzędowania Sądu oraz w dni wolne od pracy.		
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
3.	**Paulina**	**Popławska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	-prowadzenie postępowania wykonawczego w sprawach „Opm", „Op", „Alk" i „Nw" w 1/3 części; -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach rodzinnych i cywilnych (zażalenia poziome) - 100 % .
	sędzia sądu rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	- kontrola legalności przyjmowania do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu osób przyjętych do szpitala w trybie art. 22 ust. 2a, art. 22 ust. 5, art. 23, art. 24 lub art. 28 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) w 1/3 części wpływu; -wysłuchiwanie osób przyjętych do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu w trybie art. 22 ust. 2a, art. 23, art. 24 lub art. 28 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) tzw. „dyżur psychiatryczny" – co trzeci tydzień;
Inne ogólne reguły przydziału spraw		-pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich zgodnie z harmonogramem zastępstw		

i zadań sądu	przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram; -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.
Informacje dodatkowe	

Lp.	Wydział		**V Wydział Ksiąg Wieczystych**	
	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
1.	**Grażyna**	**Sampławska**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	
	Starszy referendarz sądowy	Przewodnicząca Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	-wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału;
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		- zastępowanie referendarza sądowego z V Wydziału Ksiąg Wieczystych.		
Informacje dodatkowe				

	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	100%
2.	**Agnieszka**	**Kubacka**	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidulane reguły przydziału	
	referendarz sądowy		Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		-zastępowanie referendarza sądowego z V Wydziału Ksiąg Wieczystych. -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.		
Informacje dodatkowe				

II

Plan dyżurów oraz zastępstw sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych:

Lp.	Rodzaj spraw	Liczba dyżurnych pełniących zastępstwa	Wydział i/lub sędziowie, asesorzy sądowi i referendarze
1.	cywilne	0 dyżurnych 5 zastępców	3 Sędziów I Wydziału Cywilnego 2 referendarz sądowy I Wydziału Cywilnego
2.	karne	4 dyżurnych 4 zastępców	4 sędziów II Wydziału Karnego
3.	rodzinne i nieletnich	2 dyżurnych 3 zastępców	3 sędziów III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich
4.	wieczystoksięgowe	0 dyżurnych 2 zastępców	1 starszy referendarz sądowy V Wydziału Ksiąg Wieczystych 1 referendarz sądowy I Wydziału Cywilnego

PREZES SĄDU REJONOWEGO
SSR Marcin Rafiński