

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Świeciu ¹⁾
za rok 2023**

dla działu/działów administracji rządowej:2)

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2023

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości.	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,34	0,23	1.Realizacja zaleceń z 29 października 2019 r. nr DKO-II.5500.2560.2019, w których Minister Sprawiedliwości wskazał prezesom i dyrektorom sądów na możliwość zgłaszania wniosków o przekształcenie zwalnianych etatów urzędników sądowych w etaty asystentów sędziów. 2.Występowanie z inicjatywą utworzenia nowych etatów asystenckich, celem uzyskania zakładanego miernika bez nadmiernych przekształceń etatów urzędniczych, szczególnie w sytuacji zwiększenia liczby etatów sędziowskich.	1.Bieżące analizowanie rozmieszczenia etatów, asystenckich i urzędniczych; 2.Racjonalne wykorzystanie kadry asystenckiej poprzez okresowe przesunięcia etatu asystenckiego między wydziałami; 3.Analizowanie wykorzystania kadry urzędniczej pod kątem możliwości przekształcenia etatu urzędniczego w asystencki. 4.Skierowanie wniosku do Ministerstwa Sprawiedliwości o dwa

						dodatkowe etaty asystenckie.
2	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	97,0	95,8	1. Wykonywanie zewnętrznego nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną sądów. 2. Prowadzenie bieżącej analizy wyników pracy sądów oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania sądu. 3. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez sądy powszechne.	1. Bieżące analizowanie działalności Sądu w oparciu o sprawozdania statystyczne i protokoły z kontroli, lustracji i wizytacji; 2. Wydawanie zarządzeń w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w toku lustracji celem wyeliminowania uchybień; 3. W ramach bieżącego nadzoru objęto nadzorem administracyjnym Prezesa Sądu sprawy ponadroczne; 4. Bieżące analizowanie obciążenia pracą sędziów, referendarzy oraz asystentów; 5. Skierowanie wniosku do Ministerstwa Sprawiedliwości o dwa dodatkowe etaty referendarskie.
		Wskaźnik opanowania wpływu gł. kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	97,0	103,3		
		Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ)	63,0	82,7		
2	Upowszechnianie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywistej i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,45	0,30	Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (ADR).	Zorganizowanie w siedzibie Sądu dyżuru stałego mediatora w ramach obchodów Międzynarodowego Dnia Mediacji i Tygodnia Mediacji.

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

⁵⁾ W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2023

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

NIE DOTYCZY

CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2023

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

NIE DOTYCZY

CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2023

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

Liczba etatów asystenckich nie jest wystarczająca do wielkości Sądu i obciążenia wpływem. Na 13 etatów orzeczniczych przypadają 3 etaty asystenckie – co oznacza, że na jednego sędziego przypada 0,23 etatu asystenckiego. Przyjmując planowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości model organizacji pracy, opierający się na zespołach w składzie : sędzia-asystent-sekretarz, który zakłada osiągnięcie proporcji 1 etat asystencki na 1,5 etatu sędziowskiego oznacza to, że w Sądzie Rejonowym w Świeciu limit etatów w grupie asystentów powinien wynosić 8,666. W dalszym ciągu nie ma możliwości przekształcenia etatu urzędniczego w asystencki. Obecnie wskaźnik etatyzacji w grupie urzędników wynosi 2,47, a docelowy zaplanowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości dla sądów rejonowych wynosi 2,65.

Zaplanowany na 2023 rok wskaźnik sprawności postępowania sądowego w wysokości 63,0 nie został osiągnięty i wyniósł 82,7. Na wydłużenie czasu trwania postępowania sądowego ma długotrwale utrzymująca się bardzo trudna sytuacja kadrowa wydziału cywilnego, tak pod względem kadrowym, wpływu spraw, jak i wielkości referatów sędziów i referendarzy sądowych. Na 8 etatów orzeczniczych przewidzianych w wydziale cywilnym: 4 sędziów, 2 asesorów sądowych i 2 referendarzy sądowych, okresowo orzekało tylko 3 sędziów i 1 referendarz sądowych. Pani sędzia przydzielona do orzekania w I Wydziale Cywilnym została delegowana do pełnienia czynności administracyjnych w Ministerstwie Sprawiedliwości z dniem 25 marca 2019 roku i od dnia 25 marca 2021 roku jest to delegacja na czas nieokreślony. Kolejna Pani sędzia od dnia 17 września 2021 r. do 05.12.2023 r. przebywała na długotrwałej nieobecności związanej

z rodzicielstwem, a następnie na podstawie art. 83a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych w okresie od 6 grudnia 2023 r. do 5 kwietnia 2024 r. będzie orzekać w zmniejszonym przydziale spraw o 50 %, a w pozostałej części będzie nadal korzystać z urlopu wychowawczego. Kolejna sędzia została powołana z dniem 16 października 2023 r. do pełnienia urzędu na stanowisku sędziego Sądu Okręgowego w Bydgoszczy. Zwolniony etat sędziowski został przekształcony z dniem 06 grudnia 2023 r. w stanowisko asesorskie i przydzielony do I Wydziału Cywilnego Sądu Rejonowego w Świeciu. Na chwilę obecną etat pozostaje nieobsadzony. Decyzją Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 marca 2023 r. do Sądu Rejonowego w Świeciu został przydzielony dodatkowy etat sędziowski, który decyzją Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 czerwca 2023r. został przekształcony z dniem 1 sierpnia 2023 r. w stanowisko asesora sądowego w związku z przeniesieniem do Sądu Rejonowego w Świeciu I Wydział Cywilny asesora sądowego. Referendarz sądowy orzekający w tym wydziale od 04 lipca 2023 r. przebywa na długotrwałej nieobecności w związku z rodzicielstwem. Przewidywany powrót referendarza sądowego do pracy w I Wydziale Cywilnym planowany jest na grudzień 2024 roku.

Osiągnięty w 2023 roku wskaźnik opanowania wpływu spraw ogółem w wysokości 95,8% niższej od zaplanowanej wynika z trudnej sytuacji kadrowej w I Wydziale Cywilnym, a także z trudnej sytuacji kadrowej w V Wydziale Ksiąg Wieczystych. W związku z przydzieleniem z dniem 15 września 2023 r. 1/2 części etatu referendarskiego z V Wydziału Ksiąg Wieczystych do orzekania I Wydziale Cywilnym z uwagi na długotrwałą nieobecność referendarza sądowego w tym Wydziale.

W 2023 roku został osiągnięty miernik opanowania wpływu spraw w głównych kategoriach spraw, który wyniósł 103.3 % .

Odsetek spraw skierowanych do mediacji wyniósł w 2023 roku 0,3%, co stanowi, że jest o 0,15 punktu procentowego niższy od zaplanowanego. Wynika to przede wszystkim z braku zgody stron na mediacje.

Świecie, dnia 18 marca 2024 roku

Dyrektor Sądu Rejonowego Krzysztof Piekarski /podpisano elektronicznie/	Prezes Sądu Rejonowego SSR Marcin Rafiński /podpisano elektronicznie
---	--

.....
podpis ministra/kierownika jednostki