

Informacja o podziale czynności oraz sposobie uczestniczenia

w przydziale spraw w Sądzie Rejonowym w Świeciu

1) obowiązujący od 01.01.2024 rok,

2) zmieniony w dniach:

a) 06.04.2024 r.

I

Przydział sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych do wydziałów sądu,
zakres ich obowiązków i sposób uczestniczenia w przydziale spraw i zadań sądu:

| Lp. | Wydział | | I Wydział Cywilny | |
|-----|------------------|-----------------|---|---|
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 50% |
| 1. | Sebastian | Rogalski | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | sędzia pełniący funkcję przewodniczącego wydziału |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „C” | 100% |
| | | | Sprawy typu „Ns” | 60% |
| | | | Sprawy typu „Ns” o złożenie lub wydanie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego | 100% |
| | | | Sprawy typu „Co” z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego | 100% |
| | | | Sprawy typu „Nc” w postępowaniu nakazowym | 100% |
| | | | Sprawy typu „N” | 100% |
| | | | Sprawy typu „Cps” | 100% |
| | | | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje |

| | | | | |
|--|------------------------|--|---|---|
| | | | | sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych (zażalenia poziome) - 100 % udziału w przydziale . |
| | sędzia sądu rejonowego | Przewodniczący Wydziału | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | -wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału; |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | -pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 90% |
| 2. | Agnieszka | Lewandowska | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | sędzia pełniący funkcję z-cy przewodniczącego wydziału |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „C” | 100% |
| | | | Sprawy typu „Ns” za wyjątkiem spraw o złożenie lub wydanie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego | 100% |
| | | | Sprawy typu „Co” z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego | 100% |
| | | | Sprawy typu „Cps” | 100% |
| | | | Sprawy typu „N” | 0% |
| | | | Sprawy typu „Nc” | 0% |
| Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | -rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza w I Wydziale Cywilnym 100 % udziału w przydziale . -orzekanie w przedmiocie zażeń przysługujących do innego składu sądu I instancji na | |

| | | | | |
|--|------------------------|--|--|---|
| | | | | postanowienia w sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych (zażalenia poziome) - 100 % udziału w przydziale . |
| | sędzia sądu rejonowego | Z-ca Przewodniczącego Wydziału | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. -pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 60% |
| 4. | Ewa | Pofelska | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | art. 83 a Ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „Nc” | 0% |
| | | | Sprawy typu „Co” z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego | 60% |
| | | | Sprawy typu „Ns” za wyjątkiem spraw o złożenie lub wydanie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego | 60% |
| | | | Sprawy typu „N” | 0% |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | -rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza w I Wydziale Cywilnym – 60% udziału w przydziale, -orzekanie w przedmiocie zażeń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych (zażalenia poziome) - |

| | | | | |
|--|------------------------|--|--|---|
| | | | | 60 % udziału w przydziale . |
| | sędzia sądu rejonowego | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. -pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. | | |
| Informacje dodatkowe | | Długotrwała nieobecność | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | |
| 5. | Małgorzata | Buras | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | | |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | |
| | sędzia sądu rejonowego | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | | | |
| Informacje dodatkowe | | Długoterminowa delegacja do Ministerstwa Sprawiedliwości | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 100% |
| 6. | Marek | Cybulski | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „Nc” | 0% |
| | | | Sprawy typu „Co” z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez referendarza sądowego | 100% |
| | | | Sprawy typu „Ns” za wyjątkiem spraw o złożeniu lub wydanie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego | 100% |
| | Sprawy typu „N” | 0% | | |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | -rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza w I Wydziale Cywilnym |

| | | | | |
|--|---------------|--|--|--|
| | | | | – 100% udziału w przydziale, -orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach cywilnych, rodzinnych i wieczystoksięgowych (zażalenia poziome) - 100 % udziału w przydziale. |
| | Asesor sądowy | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. -pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z I Wydziału Cywilnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 100% |
| 7. | Lucyna | Jasińska | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „Nc” w postępowaniu upominawczym oraz w europejskim postępowaniu nakazowym | 100% |
| | | | Sprawy typu „Co” w przedmiocie stwierdzenia wykonalności europejskiego nakazu zapłaty | 100% |
| | | | Sprawy typu „Co” o nadanie klauzuli wykonalności administracyjnym tytułom wykonawczym, aktom notarialnym oraz po przejściu uprawnień | 100% |
| | | | Sprawy typu „Co” w postępowaniu egzekucyjnym z wyłączeniem czynności wymienionych w art. 759§1 ¹ kpc | 100% |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|------|
| | | | Sprawy typu „Co”, „C”, „Ns” w zakresie rozpoznawania wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i notarialnych oraz ustanowienie pełnomocnika z urzędu | 100% |
| | | | Sprawy typu „Co” w zakresie rozpoznawania wniosków o wyjawienie majątku | 100% |
| | | | Sprawy typu „Ns” w zakresie rozpoznawania wniosków o spis inwentarza | 100% |
| | | | Sprawy typu „Ns” w zakresie rozpoznawania wniosków o ustanowienie kuratora spadku | 100% |
| Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | Rozpoznawanie w 3/4 wpływu spraw: -dokonywanie wpisów w Rejestrze Spadkowymi; -wydawanie zarządzeń w przedmiocie stwierdzenia prawomocności orzeczeń; -rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności; -dokonywanie rozliczeń kosztów w orzeczeniach kończących; -wykonywanie czynności w ramach pomocy prawnej zgodnie z art.1130 k.p.c.; | |
| referendarz sądowy | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | -zastępowanie referendarza sądowego z I Wydziału Cywilnego; -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. | | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | |
| 8. | Agata | Kanabaj | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |

| | | | | |
|--|---------------------|----------------------------|--|--|
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | |
| | Referendarz sądowy | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | | | |
| Informacje dodatkowe | | Długoterminowa nieobecność | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 50% |
| 9. | Agnieszka | Kubacka | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | Rozpoznawanie spraw w dwóch wydziałach: I Wydziale Cywilnym i V Wydziale Ksiąg Wieczystych |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „Nc” w postępowaniu upominawczym oraz w europejskim postępowaniu nakazowym | 50% |
| | | | Sprawy typu „Co” w przedmiocie stwierdzenia wykonalności europejskiego nakazu zapłaty | 50% |
| | | | Sprawy typu „Co” o nadanie klauzuli wykonalności administracyjnym tytułom wykonawczym, aktom notarialnym oraz po przejściu uprawnień | 50% |
| | | | Sprawy typu „Co” w postępowaniu egzekucyjnym z wyłączeniem czynności wymienionych w art. 759§1 ¹ kpc | 50% |
| | | | Sprawy typu „Co” „C”, „Ns” w zakresie rozpoznawania wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i notarialnych oraz ustanowienie pełnomocnika z urzędu | 50% |
| | | | Sprawy typu „Co” w zakresie rozpoznawania wniosków o wyjawienie majątku | 50% |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | | | Sprawy typu „Ns” w zakresie rozpoznawania wniosków o spis inwentarza | 50% |
| | | | Sprawy typu „Ns” w zakresie rozpoznawania wniosków o ustanowienie kuratora spadku | 50% |
| Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | | Inne indywidualne reguły przydziału | Rozpoznawanie w 1/4 wpływu spraw: -dokonywanie wpisów w Rejestrze Spadkowymi; -wydawanie zarządzeń w przedmiocie stwierdzenia prawomocności orzeczeń; -rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności; -dokonywanie rozliczeń kosztów w orzeczeniach kończących; -wykonywanie czynności w ramach pomocy prawnej zgodnie z art.1130 k.p.c.; |
| referendarz sądowy | | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | -zastępowanie referendarza sądowego z I Wydziału Cywilnego; -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. | | | |

| Lp. | Wydział | | II Wydział Karny | |
|---------------------|------------------|-----------------|---|--------------------------------------|
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 25% |
| 1. | Marcin | Rafiński | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | sędzia pełniący funkcję prezesa sądu |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typu „Kp” Sprawy typu „Ko” -ze względu na specjalizację | 0% 100% |
| Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | | Inne indywidualne reguły przydziału | |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | sędzia sądu rejonowego | Prezes Sądu Przewodniczący Wydziału | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | <p>-kieruje Sądem i reprezentuje go na zewnątrz, pełni czynności administracyjne oraz wszelkie inne czynności wynikające z obowiązujących przepisów;</p> <p>-kieruje całokształtem przygotowań obronnych, odpowiada za zdolność do wykonywania tych zadań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa i wojny oraz wykonuje zadania obronne nałożone przez uprawnione organy, zgodnie z ich kompetencjami;</p> <p>-pełni obowiązki Administratora Danych Osobowych;</p> <p>- odpowiada za ochronę informacji niejawnych;</p> <p>-wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału;</p> |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdy wtorek i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalonym raz na dwa miesiące.</p> <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym.</p> <p>Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia</p> | | | |

| | | | | |
|--|------------------------|---|--|---|
| | | miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 90% |
| 2. | Łukasz | Malecha | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | sędzia pełniący funkcję z-cy przewodniczącego wydziału |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typ „Ko” | 0% |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | <p>-rozpoznawanie spraw wynikających ze sprzeciwów od wyroków nakazowych w sprawach typu K;</p> <p>-rozpoznawanie sprzeciwów od wyroków nakazowych wydanych w sprawach kategorii „W”;</p> <p>-orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach karnych (zażalenia poziome) - 100 % .</p> |
| | sędzia sądu rejonowego | Z-ca Przewodniczącego Wydziału | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdy czwartek i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalonym raz na dwa miesiące.</p> <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym.</p> <p>Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram.</p> <p>Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.</p> | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |

| | | | | |
|----------------------|--|---|--|---|
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 100% |
| 3. | Piotr | Peżyński | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typ „Ko” | 0% |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | <p>-rozpoznawanie spraw wynikających ze sprzeciwów od wyroków nakazowych w sprawach typu K;</p> <p>-rozpoznawanie sprzeciwów od wyroków nakazowych wydanych w sprawach kategorii „W”;</p> <p>-orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach karnych (zażalenia poziome) - 100 % .</p> |
| | sędzia sądu rejonowego | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| | Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdy piątek i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalonym raz na dwa miesiące.</p> <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym.</p> <p>Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram.</p> <p>Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.</p> | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 100% |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| 4. | Sławomir | Sell | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | Sprawy typ „Ko” | 0% |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | <p>-rozpoznawanie spraw wynikających ze sprzeciwów od wyroków nakazowych w sprawach typu K;</p> <p>-rozpoznawanie sprzeciwów od wyroków nakazowych wydanych w sprawach kategorii „W”;</p> <p>-orzekanie w przedmiocie zażaleń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach karnych (zażalenia poziome) - 100 % .</p> |
| | sędzia sądu rejonowego | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| | Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania wniosków o zastosowanie tymczasowego aresztowania w każdą środę i co czwarty poniedziałek oraz w dni wolne od pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów i pracowników ustalonym raz na dwa miesiące.</p> <p>Sprawowanie dyżurów dla rozpoznawania spraw w postępowaniu przyspieszonym.</p> <p>Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z II Wydziału Karnego zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.</p> | | |
| | Informacje dodatkowe | | | |

| Lp. | Wydział | | III Wydział Rodzinny i Nieletnich | |
|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--|---|
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 50% |
| 1. | Maria | Krutnik-Ratkowska | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | sędzia pełniący funkcję przewodniczącego wydziału |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | -orzekanie w sprawach typu „Rc”, „Nsm”, RNs”, „Cps”, „Co”, „Nmo” | 100% |
| | | | -orzekanie w sprawach typu „,Nkd” | 0% |
| | | | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje |
| sędzia sądu rejonowego | Przewodnicząca Wydziału | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | -wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału; -nadzór nad Zakładem Poprawczym w Świeciu; -nadzór i kontrola legalności przyjęcia oraz przebywania w Wojewódzkim Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu, przestrzegania praw pacjentów, kontroli | |

| | | | | |
|--|---------------|---|--|--|
| | | | | <p>warunków w jakim te osoby przebywają w całości wpływu;</p> <p>- kontrola legalności przyjmowania do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu osób przyjętych do szpitala w trybie art. 22 ust. 2a, art. 22 ust. 5, art. 23, art. 24 lub art. 28 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 685 j.t.) w 1/3 części wpływu;</p> <p>-wysłuchiwanie osób przyjętych do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu w trybie art. 22 ust. 2a, art. 23, art. 24 lub art. 28 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 685 j.t.) tzw. „dyżur psychiatryczny” – co trzeci tydzień;</p> |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | <p>Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram;</p> <p>Sprawowanie dyżurów w sprawach pilnych w dni robocze po godzinach urzędowania Sądu oraz w dni wolne od pracy.</p> | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 100% |
| 2. | Marek | Kunecki | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |

| | | | |
|------------------------|------------------|--------------------------------------|--|
| Stanowisko słuźbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualane reguły przydziału | <p>-prowadzenie postępowania wykonawczego w sprawach „Opm”, „Op”, „Alk” i „Nw” w 1/3 części;</p> <p>-orzekanie w przedmiocie zażeń przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach rodzinnych i cywilnych (zażenia poziome) - 100 % .</p> |
| sędzia sądu rejonowego | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | <p>-nadzór nad Zakładem Poprawczym w Nowem</p> <p>-nadzór i kontrola legalności przyjmowania i przebywania osób z zaburzeniami psychicznymi w Domu Pomocy Społecznej w Gołuszcach,</p> <p>-kontrola legalności przyjmowania do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Świeciu osób przyjętych do szpitala w trybie art. 22 ust. 2a, art. 22 ust. 5, art. 23, art. 24 lub art. 28 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) w 1/3 części wpływu;</p> <p>-wysłuchiwanie osób przyjętych do Wojewódzkiego Szpitala dla</p> |

| | | | | |
|--|---------------------|--|---|---|
| | | | | <p>Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu w trybie art. 22 ust. 2a, art. 23, art. 24 lub art. 28 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) tzw. „dyżur psychiatryczny” – co trzeci tydzień;</p> <p>-rozpoznawanie zażaleń poziomych w I Wydziale Cywilnym i III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich w 100% udziału w przydziale wpływających spraw.</p> |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | <p>Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram;</p> <p>Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału;</p> <p>Sprawowanie dyżurów w sprawach pilnych w dni robocze po godzinach urzędowania Sądu oraz w dni wolne od pracy.</p> | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 25% |
| 3. | Paulina | Popławska | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | sędzia pełniący funkcję wiceprezesa sądu |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | orzekanie w sprawach typu „Rc”, „Nsm”, „RNs”, „Cps”, „Co”, „Nmo”, „Nkd” | 100% |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | <p>-prowadzenie postępowania wykonawczego w sprawach „Opm”, „Op”, „Alk” i „Nw” w 1/3 części;</p> <p>-orzekanie w przedmiocie zażaleń</p> |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|
| | | | przysługujących do innego składu sądu I instancji na postanowienia w sprawach rodzinnych i cywilnych (zażalenia poziome) - 100 % . |
| sędzia sądu rejonowego | Wiceprezes Sądu | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | <p>- zastępstwo Prezesa Sądu podczas jego nieobecności.</p> <p>- kontrola legalności przyjmowania do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu osób przyjętych do szpitala w trybie art. 22 ust. 2a, art. 22 ust. 5, art. 23, art. 24 lub art. 28 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. <i>o ochronie zdrowia psychicznego</i> (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) w 1/3 części wpływu;</p> <p>-wysłuchiwanie osób przyjętych do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu w trybie art. 22 ust. 2a, art. 23, art. 24 lub art. 28 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. <i>o ochronie zdrowia psychicznego</i> (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 j.t.) tzw. „dyżur psychiatryczny” – co trzeci tydzień;</p> |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | Pełnienie zastępstw w przypadku nieobecności sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich zgodnie z harmonogramem zastępstw przedstawianym przez Przewodniczącego Wydziału na każdy kwartał, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał, w którym obowiązywać będzie harmonogram; | | |

| | |
|----------------------|---|
| | Wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. |
| Informacje dodatkowe | |

| Lp. | Wydział | V Wydział Ksiąg Wieczystych | | |
|--|----------------------------|---|--|--|
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 100% |
| 1. | Grażyna | Samplawska | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | | |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | |
| | Starszy referendarz sądowy | Przewodnicząca Wydziału | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | -wykonywanie czynności regulaminowych należących do Przewodniczącego Wydziału; |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | - zastępowanie referendarza sądowego z V Wydziału Ksiąg Wieczystych. | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |
| | Imię (imiona) | Nazwisko | Podstawowy wskaźnik przydziału | 50% |
| 2. | Agnieszka | Kubacka | Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100% | Rozpoznawanie spraw w dwóch wydziałach: I Wydziale Cywilnym i V Wydziale Ksiąg Wieczystych |
| | | | Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy | Wysokość wskaźnika |
| | | | | |
| | Stanowisko służbowe | Pełnione funkcje | Inne indywidualne reguły przydziału | |
| | referendarz sądowy | | Obowiązki niezwiązane z przydziałem | |
| Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu | | -zastępowanie referendarza sądowego z V Wydziału Ksiąg Wieczystych. -wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału. | | |
| Informacje dodatkowe | | | | |

Plan dyżurów oraz zastępstw sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych:

| Lp. | Rodzaj spraw | Liczba dyżurnych pełniących zastępstwa | Wydział i/lub sędziowie, asesorzy sądowi i referendarze |
|-----|-----------------------|--|--|
| 1. | cywilne | 0 dyżurnych 6 zastępców | 3 Sędziów I Wydziału Cywilnego 1 Asesor sądowy I Wydziału Cywilnego 1 referendarz sądowy I Wydziału Cywilnego 1 referendarz sądowy V Wydziału Ksiąg Wieczystych |
| 2. | karne | 4 dyżurnych 4 zastępców | 4 sędziów II Wydziału Karnego |
| 3. | rodzinne i nieletnich | 2 dyżurnych 3 zastępców | 3 sędziów III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich |
| 4. | wieczystoksięgowe | 0 dyżurnych 2 zastępców | 1 starszy referendarz sądowy V Wydziału Ksiąg Wieczystych 1 referendarz sądowy V Wydziału Ksiąg Wieczystych |

Prezes Sądu Rejonowego
SSR Marcin Rafiński