

**PLAN DZIAŁALNOŚCI SĄDU NA 2016 ROK DLA SĄDU
REJONOWEGO W ŚWIECIU**

CZĘŚĆ A: NAJWAŻNIEJSZE CELE DO REALIZACJI W ROKU 2016

Lp.	CEL	MIERNIKI OKREŚLAJĄCE STOPIEŃ REALIZACJI CELU		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		PLANOWANA WARTOŚĆ DO OSIĄGNIĘCIA NA KONIEC ROKU, KTORÉGO DOTYCZY PLAN			
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Odsetek ankiet pozytywnie oceniających obsługę interesanta w sekretariatach Sądu do ogólnej liczby wypełnionych ankiet	100,0%	1. Działania promujące darmową pomoc prawną. 2. Ułatwienie dostępu do informacji publicznej (treści orzeczeń). 4. Zapewnianie dostępu do szybkiej i rzetelnej informacji udzielanej przez Kierowników Sekretariatów. 5. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu. 6. Realizacja projektu: Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykrzeszeniowych (e-protokół) Etap II Wdrożenie nowych oraz podniesienie jakości i dostępności istniejących e-usług publicznych związanych z protokołem elektronicznym.	Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju Polska 2030. Trzecia fala nowoczesności. Strategia Sprawy Państwo 2020. Strategia Rozwoju Kraju 2020. Strategia modernizacji Przeszteni!
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Sprawność postępowani sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (tj. średni czas trwania postępowania od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji - wskaźnik obliczany dla spraw z wybranych repertoriów I instancji (Sądy Okręgowe: C, CG-G, Ns (z wyl. rej.), Nc, Co, K, U, P, GC, GNs, GNc; Sądy Rejonowe: C, CG-G, Ns, Nc, K, Kp, W, U, P, Np, RC, RNs, Nsm, GC, GNs, GNc, GU, GUp, GN, GZd, U).	5,38	1. Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa 2. Wzmoczenie nadzoru nad równomiernym obciążeniem pracy 3. Zapewnienie prawidłowej efektywności wykorzystania kadry (w tym systemu zasiępow) 4. Bieżąca analiza działalności Sądu w oparciu o sprawozdania 5. Szkolenia sędziów i pracowników 6. Realizacja projektów informatycznych: Portal Informatyczny, Portal Orzeczeń, Elektroniczna księga Wnieczysta(ekWV), poprawa zdolności administracyjnych sądów, w tym systemów informatycznych.	Sprawiedliwości w Polsce na lata 2014-2020. Program współpracy Ministra Sprawiedliwości z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariaci na 2016 rok. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2016 dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość.
3.	Zwiększenie efektywności alokacji etatów w sądownictwie.	Relacja maksymalnej wartości liczbą wpływu do obsady do minimalnej wartości liczbą wpływu do obsady w sądach rejonowych (liczony jako średnia arytmetyczna dla pionów cywilnego, karnego, pracy i ubezpieczeń społecznych, rodzinnego i gospodarczego).	1,00	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyacji w poszczególnych pionach orzeczniczych i szczeblach sądownictwa powszechnego. 2. Zapewnienie optymalnej obsady sądu w ramach przyznaných limitów. 3. Tworzenie elastycznych podziałów czynności w celu zapewnienia wzajemnych zastępstw. 4. Prowadzenie spraw dotyczących delegowania pracowników sądów do wykonywania obowiązków w innym sądzie.	

Dyrektor Sądu Rejonowego

Prezes sądu Rejonowego

30.12.2015 r.

(data)

[Podpis]

[Podpis]

(podpis kierownika jednostki w Krzywku Radkowska