

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWO CI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

bez EPU

SR w wieciu n/Wisj		<b>MS-S11/12r SPRAWOZDANIE z zakresu prawa pracy i ubezpiecze społecznych</b>		Adresaci 1. S d Okr gowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwo ci Departament Strategii i Funduszy Europejskich	
Okr g Bydgoski	Apelacja Gda ska	<b>za I pówocze 2019 r.</b>		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2019 r.	

\*) Niepotrzebne skre li .

**DziaŹ1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpiecze społecznych Ę ogółem**

Wyszczególnienie	Lp.	PozostaŹ z ubiegjgo roku	WPYŹN yO razem	ZAYATWIONO razem	PozostaŹ na okres nast pny
0		1	2	3	4
<b>Ogółem</b> (dz. 1.1.1.1. w. 01 + dz. 1.1.1.2. w. 01)	01	25	22	47	

**DziaŹ1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpiecze społecznych**

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	PozostaŹ z ubiegjgo roku	WPYŹN yO		ZAYATWIONO								Odroczono		PozostaŹ na okres nast pny		
			razem	w tym odwoŹa od decyzji uprawnionego organu	w tym sposób zajätwienia odwoŹa						inne zajätwienia	ogółem	w tym publikacj orzeczenia				
					od decyzji uprawnionego organu			w zwi zku z niewydaniem decyzji zobowi zano uprawniony organ do wydania decyzji w okre lonym terminie	uchylono	umorzono							
					oddalono	zmieniono zaskar-on decyzj w caŹy ci lub w cz ci	odrzuciono			ogółem				w tym w wyniku cofni cia pozw/wnio sku/skargi			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>OGÓŹEM</b> (w. 02, 15, 23)	sym bol	01															
<b>U razem (w. 03 do 14 = dz. 1.1.1.b. w. 01)</b>	-	02															
O jednorazowe odszkodowanie z tytuŹu wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	03															
wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	04															
wiadczenia rehabilitacyjne	555	05															
Jednorazowe odszkodowania przysŹuguj ce w razie wypadków lub chorób pozostaj cych w zwi zku ze sŹy b wojskow , w Policji, Agencji Bezpiecze stwa Wewn trznego, Agencji Wywiadu, SŹy by Kontrwywiadu Wojskowego, SŹy by Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rz du, Stra y Granicznej, SŹy bie Wi ziennej, Pa stwowej Stra y Po arnej	559	06															
Ustalenie niepeŹnosprawno ci	560n	07															
Ustalenie stopnia niepeŹnosprawno ci	560	08															

## Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPYNY		ZAJĄTWINO								Odroczono		Pozostało na okres następny	
			razem	w tym odwoła od decyzji upraw- nionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwoła					inne załatwie- nia	ogółem	w tym publikacj orzeczenia			
						od decyzji uprawnionego organu			w zwi zku z niewydaniem decyzji zobowiązany organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono				umorzono		
						oddalono	zmieniono zaskar- on decyzj w całości lub w cz ści	odrzucono						ogółem		w tym w wyniku cofnie- cia po- zwu/wn io- sku/ska rgi
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
O zasiłek opiekuńczy	552o	09														
O zasiłek pogrzebowy	554	10														
O zasiłek wyrównawczy	552w	11														
O zasiłek macierzyński	569	12														
O zasiłek chorobowy	576	13														
Inne bez symbolu i o symbolu wyjątkowo niewymienionym	-	14														
<b>Uo</b> razem (w. 16 do 22)	-	15														
Nadanie klauzuli wykonalności	104	16														
Wyznaczenie sędziego	108	17														
Odtworzenie akt	111	18														
Dotyczy ce pomocy społecznej	113	19														
O wyłączenie sędziego	109	20														
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, advokata	105	21														
Inne bez symbolu i o symbolu wyjątkowo niewymienionym	-	22														
<b>WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)</b>	-	23			a)											

## Dział 1.1.1.a. w tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (dział 1.1.1 wiersz 23 rubryka 4 lit. a)

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem		01
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 = w. 03 do 07)		02
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424 <sup>9</sup> kpc)	03
	odrzucił skargę (art.424 <sup>8</sup> kpc)	04
	oddalił skargę (art.424 <sup>11</sup> §1 kpc)	05
	uwzględnił skargę (art.424 <sup>11</sup> §2 kpc)	06
	załatwił w inny sposób	07

## Dział 1.1.1.b. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych według rodzajów podmiotów

SPRAWY wg repertorium	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYN YŃ		ZAJĄTWINO								Odroczono	Pozostało na okres następny		
			razem	w tym odwołań od decyzji uprawnione- go organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań					inne załatwie- nia					
						od decyzji uprawnionego organu			uchylono	umorzono						
						oddalono	zmieniono zasadniczo w całości lub w części	odrzucono		w związku z niewyda- niem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie		ogółem			w tym w wyniku cofnie- cia po- zwu/wni- osku/ska- rżki	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
<b>U</b> razem (w. 02 do 09 = dz. 1.1.1. w. 02)	01															
Oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	02															
Wojskowy organ emerytalny	03															
Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	04															
Organ emerytalny Służby Wojskowej	05															
Zakład Ubezpieczeń Społecznych ( świadczenia osób zamieszkujących za granicą )	06															
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	07															
Wojewódzki Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności	08															
Inne	09															
Z liczby razem (w. 1) sprawy wszczęte na skutek niewydania decyzji przez organ emerytalno-rentowy w wyznaczonym terminie (skarga na milczenie)	10															

## Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYN YŃ razem	ZAJĄTWINO										Odroczono		Pozosta- ło na okres następny	
					razem	uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwie- nia				
										ogółem	w tym w wyniku							
											zawarcia ugody przed sędzią	cofnie- cia po- zwu/wnio- sk u/skargi	mediacji					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
<b>OGÓŁEM</b> ( suma wierszy 02,90,91,107)	.	01	25	22	47	9	3				3	3			32	16		
<b>rep. P</b> łącznie (wiersze 03 + 04, 07 do 32, 35 do 89)	.	02	25	a) g)18	b) g)43	c)g)6	g)3				3	3			31	16	g)	
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę	razem dotyczy	kobiet	401dk	03														
		m. czynni	401dm	04	2			2										
	w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracowników w okresie wychowawczym dziecka w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego	kobiet	401cdk	05														
		m. czynni	401cdm	06														

## Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Symbol	Lp.	Pozostają z ubiegłego roku	WPYŃ razem	ZAJĄTWINO										Odroczono		Pozosta- ją na okres następny			
								razem	w tym					ogółem	umorzono						inne zajętwin- ia	ogółem	w tym publikacji orzeczenia
									uwzgl. dniono w cajo ci lub cz ci	oddalono	zwrócono	odrzucono	w tym w wyniku										
													zawarcia ugody przed s dem		cofni cia po- zwu/ wniosk u/skargi	mediacji							
0						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Dotyczy ce rozwi- zania umowy o prac	bez wypowiedzenia	z winy pracownika dotyczy	kobiet	402wdk	07	1		1									1						
			m czyzn	402wdm	08	10	1		11					2	2			8		3			
		bez winy pracownika dotyczy	kobiet	402bwdk	09																		
			m czyzn	402bwdm	10		1		1										1				
		przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy	kobiet	402szdk	11																		
			m czyzn	402szkdm	12																		
		z powodu	upadło ci dotyczy	kobiet	402updk	13																	
				m czyzn	402updm	14																	
			likwidacji zakładu pracy dotyczy	kobiet	402likdk	15																	
				m czyzn	402likdm	16																	
z uwagi na ci		kie naruszenie podstawowych obowi	zków przez praco-	402pr.	17	1		1									1						
Zwi		zane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy	kobiet	404dk	18																		
			m czyzn	404dm	19																		
O odszkodowanie z tytułu niewydanania w terminie				wiadectwa pracy lub wydania	405	20																	
O wydanie lub sprostowanie				wiadectwa pracy	405a	21	1	3	4	1							3	3					
O nawi		zanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za	kobiet	406dk	22																		
		niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy	m czyzn	406dm	23																		
Zwi		zane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i p	kobiet	407dk	24																		
		dotyczy	m czyzn	407dm	25																		
O wynagrodzenie za prac		(z wyj	kobiet	408dk	26	2		2	1								1	2					
		402, 404 i 409, 467) dotyczy	m czyzn	408dm	27	1	2	3									3						
O wynagrodzenie za prac				w godzinach nadliczbowych	409	28																	
O urlop	wypoczynkowy lub ekwiwalent pieni		ny za urlop	410	29	1	1	2	1								1						
	macierzy ski			410mac	30																		
	wychowawczy			410wych	31																		
Zwi	zane ze szcze-		góln	411	32																		
	w tym	ochron pracy		411c	33																		
		kobiet		karmi	411p	34																	
Roszczenia dotycz				ce uprawnie	482	35																	
				pracowników zwi	zanych z rodzicielstwem	410yach, 411c i 411p)																	
Zwi				zane ze szczegól	412	36																	
O				wiadczenia z tytułu czasowej	420	37																	
				niezdolno	421r	38																	
O odpraw	rentow			421em	39																		
	emerytaln			422	40	1		1	1									1					
	pieni		n z tytułu rozwi	zania stosunku pracy z																			
				przyczyn	423	41																	
O nagrody jubileuszowe																							

## Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPYNY razem	ZAJĄTWINO										Odroczono		Pozosta- ło na okres nast pny	
					razem	w tym									ogółem	ogółem		w tym publikacji orzeczenia
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono			inne zajęcia					
										ogółem	zawarcia ugody przed sędzią	cofniecia po- zwo/wniosek u/skargi		mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Dotyczy ce dochodzenia wiadczce z Funduszu Gwarantowanych wiadczce Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1433)	430	42																
Dotyczy ce powództwa zwi zków zawodowych o zwrot funduszowi wiadczce socjalnych rodków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie nale nych rodków na fundusz . ustawa z 4 marca 1994 r. o zakądowym funduszu wiadczce socjalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2191 ze zm.)	431	43																
O uchylenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników	432	44		1	1					1	1							
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy tre uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy	435	45																
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę	439	46																
O ustalenie istnienia stosunku pracy wnoszone przez inspektorów pracy	440	47																
O ustalenie istnienia stosunku pracy (z wyjątkiem spraw oznaczonych symbolem 440)	441	48	3	1	4		1							3	1			
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji	450	49																
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)	451	50	1		1									1	2			
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	452	51																
Inne, pozostałe ce w związku z wypadkami lub chorobami zawodowymi	455	52		1	1									1	2			
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego	455c	53																
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 k.p.c.)	456	54																
Spory pracowników i byłych pracowników (takie rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji	457	55																
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18 <sup>3d</sup> kp)	kobiet	458dk	56															
	m. czyżn	458dm	57															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art. 18 <sup>3a</sup> § 6 kp w zw. z art. 18 <sup>3d</sup> kp)	kobiet	459dk	58															
	m. czyżn	459dm	59															
O zadołuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94 <sup>3</sup> §3 kp)	kobiet	462dk	60	1	1									1	1			
	m. czyżn	462dm	61															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94 <sup>3</sup> §4 kp)	kobiet	463dk	62															
	m. czyżn	463dm	63															
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11 <sup>3</sup> kp)	461	64																
O ustalenie istnienia stosunku pracy nakładczej	464	65																
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze	465	66																
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 k.p.c. wyników ce ze stosunku pracy	466	67																
O premiów lub nagród	467	68	1		1									1				
O odprawę po śmierci	468	69																

## Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPYŃYŃO razem	ZAJĄTWINO										Odroczono		Pozosta- ło na okres nast pny			
					razem	w tym										ogółem		inne zajętwie- nia	ogółem	w tym publikacj orzeczenia
						umorzono				odrzucono	ogółem	w tym w wyniku								
						uwzgl dniono w cajo ci lub cz ci	oddalono	zwrócono	odrzucono			zawarcia ugody przed s dem	cofni cia po- zwu/ wniosku /skargi	mediacji						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
O wydanie dokumentu zwi zanego ze stosunkiem pracy, innego ni wiadectwo pracy (np. Rp7, PIT)	470	70																		
O dopuszczenie do pracy	471	71																		
O diety i inne wiadczenia zwi zane z podró sju bow	472	72																		
O ekwiwalent za u ywanie wjasnej odzie y i obuwia roboczego oraz pranie odzie y roboczej	473	73																		
O koszty u ywania przez pracownika prywatnego samochodu do celów sju bowych	474	74																		
O wiadczenia z zakjadowego funduszu wiadcze socjalnych	475	75																		
O jednorazow odpraw warunkow z tytuju nabycia prawa do wiadczenia przedemerytalnego	476	76																		
O deputat w glowy (wydanie bezpjatnego w gla w naturze) lub o ekwiwalent pie- ni ny z tytuju prawa do bezpjatnego w gla	477	77																		
O inne, ni przewidziane wy ej, wiadczenia wynikaj ce z ukjadów zbiorowych pracy lub pakietów socjalnych	478	78																		
O roszczenia zwi zane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	479	79																		
O odszkodowanie	za mie- nie	nie powierzone	415	80																
		powierzone y cznie ze sprawami z tytuju odpowie- dzialno ci wspólnej	416	81		1	1							1						
		przysjuj ce pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwi zania przez pracownika umowy o prac bez wypowiedzenia	417	82																
		z tytuju naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	83																
O wiadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywil- nego	414	84																		
O ustalenie nieistnienia stosunku pracy	419	85																		
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpjatnego	485	86																		
O zwrot mienia powierzonego	486	87																		
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawc w zwi zku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	88		1	1									1						
Inne bez symbolu i o symbolu wy ej niewymienionym	.	89		4	4	1								3	1					
<b>Rep. Np (nakazowe, upominawcze i europejskie po- st powanie nakazowe)</b>	.	90				c)														
<b>Rep. Po Ęrazem (wiersz 92 do 106)</b>	.	91		4	4	3								1						
W przedmiocie egzekucji wiadcze niepieni nych (art. 1049, 1050 i 1051 kpc)	103	92																		
O nadanie klauzuli wykonalno ci	104	93																		
O zwolnienie od kosztów s dowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	94		2	2	1								1						
O wyj czenie s dziego	109	95																		

**Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (dok.)**

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPYNYO razem	ZAJĄTWIONO										Odroczono		Pozosta- ło na okres nast pny	
					razem	w tym									inne zajątwie- nia	ogółem		w tym publikacj orzeczenia
						uwzgl dniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono			ogółem					
										zawarcia ugody przed s dem	cofni cia po- zwu/wnisk u/skargi	mediacji						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Ze skargi na czynności komornika	106	96																
O odtworzenie akt	111	97																
Dotyczy ce pomocy s dowej	113	98																
Odwołania od decyzji o odmowie rejestracji układu zbiorowego pracy	114	99																
O zawiązanie do próby ugodowej	123	100																
O zabezpieczenie roszczenia przed wszczęciem post powania	135	101																
O zabezpieczenie dowodu przed wszczęciem post powania	136	102																
W sprawie stwierdzenia reprezentatywności zakładowej organizacji związkowej	138	103																
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego	125	104																
Inne w post powaniu egzekucyjnym	122	105		2	2	2												
Inne bez symbolu i o symbolu wy ej niewymienionym	.	106																
<b>WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)</b>	.	107			d)													

**Dział 1.1.2.a.** Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła grupa pracowników (co najmniej 10 pracowników) (dział 1.1.2. wiersz 2 rubryka 2 lit. a)

**Dział 1.1.2.b.** Zajątwienie spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła grupa pracowników (co najmniej 10 pracowników) (dział 1.1.2. wiersz 2 rubryka 3 lit. B)

**Dział 1.1.2.c.** (dział 1.1.2 wiersz 2 i 90 kolumna 4 lit. c)

Wyszczególnienie		Liczby spraw	
		P 1	Np 2
Wydano nakaz zapłaty	w post powaniu nakazowym	01	
	w post powaniu upominawczym	02	6
	w europejskim post powaniu nakazowym	03	

**Dział 1.1.2.d. (dział 1.1.2 wiersz 107 kolumna 3 lit. d)** W tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:		Liczby spraw
Przekazane S dowi Najwy szemu ze skarg o stwierdzenie niezgodności z prawem		01
Przesłanych z S du Najwy szego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02
w których S d Najwy - szy	odmówi przyjęcia skargi (art.424 <sup>9</sup> kpc)	03
	odrzuć skargę (art.424 <sup>0</sup> kpc)	04
	oddalić skargę (art.424 <sup>11</sup> §1 kpc)	05
	uwzględnić skargę (art.424 <sup>11</sup> §2 kpc)	06
	zająć w inny sposób	07

**Dział 1.1.2.e. Sprawy mediacyjne**

S dowe				Liczba	Pozas dowe		Liczba		
0				1	0		1		
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 <sup>8</sup> § 4 kpc)	01	Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez strony	14			
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02					
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia s du (art. 183 <sup>8</sup> § 1 kpc)	03					
			mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)	04					
			protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 <sup>13</sup> § 2 kpc)	05					
Rozstrzygnięcia przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 <sup>8</sup> § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06	Zatwierdzono ugodę	16			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07					
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończył się w inny sposób niż wykazany w w. 05 i 06	08					
	sędzią	zatwierdzono ugodę (liczba spraw w których sędzią zatwierdził ugodę, lecz nie umorzył postępowania)		09				Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 <sup>14</sup> § 2 kpc)	17
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 <sup>14</sup> § 2 kpc		10				Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 <sup>14</sup> § 3 kpc)	18
		zatwierdzono ugodę i umorzono postępowanie (art. 183 <sup>14</sup> § 1 i 2 kpc)		11					
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 <sup>14</sup> § 2 kpc		12					
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 <sup>14</sup> § 3 kpc)		13					

**Dział 1.1.2.f.** Liczba wyznaczonych jawników (osoby)

9

**Dział 1.1.2.g. w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym (dz.1.1.2. w. 02 kol. 2,3,4,5)**

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpłynęło		01
Zażądano		02
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03
	oddalono	04
Pozostało		05



## Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych ę cz ę wspólna

## Dział 1.2.a.1. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie		Repertorium						
		ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym		ogółem z zakresu prawa pracy	w tym		
			U	Uo		P	Np	Po
0	1	2	3	4	5	6	7	
Pozostały z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1.1 kol.1 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.1 odpowiednie wiersze)	01				25	25		
Wpłynęło ogółem (w. 02 = dz.1.1.1.1 kol.2 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.2 odpowiednie wiersze = w.03+30)	02				22	18		4
razem (w. 03 = w.04 do 15 + 17 do 29)	03							
zwrot pozwu/odwołania	04							
przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1, 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05							
wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania . poprzednio przyjętej na podstawie art. 219	06							
wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07							
sprawy zawieszono zakreślone, które podjęto	08							
wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc	09							
wpisane na podstawie art. 495§1 kpc	10							
wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11							
wpisane na podstawie art. 505 <sup>7</sup> kpc	12							
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	13							
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	14							
przekazane przez SR Lublin-Zachód ( <b>e-s d</b> )	15							
w tym przekazane na podstawie art. 505 <sup>33</sup> §1 kpc	16							
po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	17							
wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia skargi kasacyjnej	18							
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowość	19							
zmiany organizacyjne związane z wydziałami (ów) / sekcjami	20							
utworzeniem lub likwidacją	21							
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	22							
	23							
wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	24							
dokonano omyłkowego wpisu	25							
wpływ spraw	26							
w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	27							
w związku z wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	28							
w wyniku uchylonych nakazów zapłaty na podstawie art. 502 <sup>1</sup> kpc, art. 492 <sup>1</sup> kpc	29							
inne	29							
Wpływ pozostałych spraw	30				22	18		4

## Dział 1.2.a.2. Struktura załatwie spraw

Wyszczególnienie		Repertorium						
		ogółem z zakresu ubezpiecze	w tym		ogółem z zakresu prawa pracy	w tym		
			U	Uo		P	Np	Po
0		1	2	3	4	5	6	7
<b>Załatwiono ogółem</b> (w.01 = dz.1.1.1 kol.4 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.3 odpowiednie wiersze = w.02+31)		01			47	43		4
razem (w.02 = w.03 do 30)		02			32	31		1
zwrot pozwu/odwołania/akt		03						
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1, 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		04						
zakreślono w trybie art. 339 kpc		05						
zakreślono w trybie art. 341 kpc		06						
zakreślono na podstawie art. 486 kpc		07						
zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc		08						
zakreślono na podstawie art. 505 <sup>33</sup> §1 kpc		09						
zakreślono na podstawie art. 505 <sup>7</sup> kpc		10						
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		11						
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		12						
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		13						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją		wydziału (ów) / sekcji	14		26	25		1
		sądu (ów)	15					
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	16					
		sądu (ów)	17					
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		18						
zakreślono w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		19						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		20						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc		21						
zakreślenie omyłkowych wpisów		22						
odrzucono pozew / wniosek / skargę		23						
umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		24						
umorzenie na podstawie art. 505 <sup>37</sup> §1, kpc		25						
zakreślono w trybie art.148 <sup>1</sup> §1 kpc		26						
wydano nakaz zapłaty		27			6	6		
zakreślenie spraw		w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	28					
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	29					
inne		30						
Załatwienie pozostających spraw		31			15	12		3
<b>Pozostały na okres następnym</b> (w.32 dz.1.1.1 kol.15 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.15 odpowiednie wiersze)		32						

**Dział 1.2.a. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu**

Repertorium lub wykaz	Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0	1	2	3
U	01		
P	02	2	2

**Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw**

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	uczyna liczba dni na które wyznaczono sesje - wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyjątkiem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie	
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zast. p.c. przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu			innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 02 do 04)</b>	01															
U	02															
Uo	03															
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04															
<b>Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 06 do 09)</b>	05	19	76	19	40	40		40								
P	06		72		40	40		40								
Np	07															
Po	08		4													
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	09															

\*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

## Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:											Inni s dżowie SR	Inni s dżowie	referendarzy
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	s dżów SR z wyjątkiem s dżów funkcyjnych	s dżów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:										
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zast. p.c. przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego s dżu z tego pionu	innych funkcyjnych tego s dżu z innych pionów				
0	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
<b>Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych</b> (wiersze od 02 do 04)	01														
U	02														
Uo	03														
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04														
<b>Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy</b> (wiersze od 06 do 09)	05	36		36		36									
P	06	32		32		32									
Np	07														
Po	08	4		4		4									
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	09														

\*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sadowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

## Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - wokandy	Załatwienie <sup>1)</sup> ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyjątkiem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego								Inni sędziowie SR	Inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zast. pc przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
<b>Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych</b> (wiersze 02, 20, 21)	01																
U	02																
W tym	03																
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 i 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																
zakreślono w trybie art. 339 kpc	05																
zakreślono w trybie art. 341 kpc	06																
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	07																
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	08																
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	09																
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem wydziału (jów) / sekcji	10																
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)	11																
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	12																
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	13																
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	14																
zakreślono omyłkowych wpisów	15																
umorzono na podstawie art. 505 <sup>37</sup> §1 kpc	16																
odrzucono pozew	17																
inne	18																
Uo	19																
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20																
<b>Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy</b> (suma wierszy 23, 44 do 46)	21																
P	22																
zwrot pozwu	23																
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 i 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	24																
zakreślono w trybie art. 339 kpc	25																
zakreślono w trybie art. 341 kpc	26																
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	27																
	28																

## Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (c.d.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:													
			Załatwienie razem (kol. 17,18,26,27)	s działów SR z wyłączeniem s działów funkcyj- nych	s działów funkcyj- nych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego								Inni s dziołowie SR	Inni s dziołowie	referendarzy
						prezesa	wiceprezesa	przewodni- cz cego wydziału	zast. pc przewodni- cz cego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyj- nych tego s du z tego pionu	innych funkcyj- nych tego s du z innych pionów				
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
<b>Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 20, 21)</b>		01														
U		02														
W tym	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	03														
	zakazano w trybie art. 339 kpc	04														
	zakazano w trybie art. 341 kpc	05														
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	06														
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sędziowskiego pionu	07														
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sędziowskich pionów	08														
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem	wydziału (ów) / sekcji	09													
		sędziowskiego (ów)	10													
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11													
		sędziowskiego (ów)	12													
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	13														
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	14														
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	15														
	zakreślenie omyłkowych wpisów	16														
	umorzono na podstawie art. 505 <sup>37</sup> §1 kpc	17														
	odrzucono pozew	18														
	inne	19														
	Uo	20														
	WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	21														
<b>Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 23, 44 do 46)</b>		22	35		35		35									
P		23	31		31		31									
W tym	zwrot pozwu	24														
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	25														
	zakazano w trybie art. 339 kpc	26														
	zakazano w trybie art. 341 kpc	27														
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	28														

## Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedze- nia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -wokandy	Załatwienie <sup>1)</sup> ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	s dziołów SR z wyż. czeniem s - dziołów funkcyjnych	s dziołów funkcyj- nych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							Inni s dziołowie SR	Inni s dziołowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodnicz - cego wydziału	zast. pc przewodnicz - cego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyj- nych tego s du z tego pionu	innych funkcyj- nych tego s du z innych pionów		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
w wyniku przekazania sprawy w ramach s du pomy dzy wydziałami tego samego pionu	29															
w wyniku przekazania sprawy w ramach s du pomy dzy wydziałami ró nych pionów	30															
zmiany organizacyjne	31			25												
związane z wydziałami	32															
w wyniku zmiany wydziału (ów)	33															
zmiany obszaru s du (ów)	34															
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	35															
zakre lone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju post powania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	36															
zakre lone na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	37															
zakre lone na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	38															
zakre lenie omyłkowych wpisów	39															
umorzono na podstawie art. 505 <sup>37</sup> §1 kpc	40															
odrzucono pozew	41															
wydano nakaz zapłaty	42			6												
inne	43															
Np.	44															
Po	45			4												
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	46															

1) \*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w post powaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i post powaniu s dowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

Liczba w wierszu ogółem powinna by zgodna z liczb wykazan w dz.1.1. w.01 kol. 6.

## Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:													
		Zajęcie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	s działów SR z wyłączeniem s działów funk- cyjnych	s działów funk- cyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego								Inni s dziołwie SR	Inni s dziołwie	referendarzy
					prezesa	wice- prezesa	pre- wodni- cz czego wydzia- łu	pre- wodni- cz czego wydzia- łu	pre- wodni- cz czego wydzia- łu	pre- wodni- cz czego wydzia- łu	pre- wodni- cz czego wydzia- łu	pre- wodni- cz czego wydzia- łu			
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
W tym (dok.)															
w wyniku przekazania sprawy w ramach s du pomi dzy wydziałami tego samego pionu	29														
w wyniku przekazania sprawy w ramach s du pomi dzy wydziałami ró nych pionów	30														
zmiany organizacyjne zwi zane z wydziału (ów) / sekcji	31	25		25		25									
zakre lone w wyniku zmiany s du (dów)	32														
w wyniku zmiany wydziału (ów)	33														
obszaru s du (ów)	34														
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	35														
zakre lone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju post powania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	36														
zakre lone na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	37														
zakre lone na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	38														
zakre lenie omyłkowych wpisów	39														
umorzono na podstawie art. 505 <sup>37</sup> §1 kpc	40														
odrzucono pozew	41														
wydano nakaz zapłaty	42	6		6		6									
inne	43														
Np.	44														
Po	45	4		4		4									
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodno ci z prawem)	46														

\*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w post powaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i post powaniu s dowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

1) Liczba w wierszu ogółem powinna by zgodna z liczb wykazan w dz.1.1. w.01 kol. 6.

## Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie	Lp.	Liczba spraw załatwionych przez referendarzy									
		ogółem spraw z zakresu prawa pracy i ubezpiecze społecznych (kol. 2 + 6)	ogółem sprawy z zakresu ubezpiecze społecznych (kol. 3 do 5)	rep. U	rep. Uo	inne	ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kol. od 7 do 10)	rep. P	rep. Np	rep. Po	inne
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów s dowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02										
Wydawanie nakazów zapłaty w post powaniu upominawczym	03										
O nadanie klauzuli wykonalno ci	04										
Inne	05										



**Dział 1.4 Terminowo sporz. dziania uzasadnie**

SPRAWY wg repertorium	Razem (kol.2+3+5+7+9)	Terminowo sporz. dziania uzasadnie									Uzasadnienia wygószone (art.328 § 1 <sup>1</sup> kpc)	Liczba spraw do których wpłynęły wnioski o transkrypcję uzasadnień wygószonych w trybie art.328 § 11 kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządzony przez system	
		w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego <sup>1)</sup>										razem	w tym, w których projekt zostaje zaakceptowany przez sędziego
			1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
U	01													
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 03 do 04)	02	6	6											
P	03	6	6											
Np	04													

1) Dodaje się liczbę dni.

**Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)**

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezajętych pozostających od daty wpływu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem	01											
w tym	U	02										
	P	03										
	Np	04										

**Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)**

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezajętych pozostających od daty wpływu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem	01											
w tym	U	02										
	P	03										
	Np	04										

**Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszono od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) łącznie z czasem trwania mediacji)**

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezajętych pozostających od daty wpływu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Ogółem</b>	01											
w tym	U	02										
	P	03										
	Np	04										

**Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszono od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)**

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezajętych pozostających od daty wpływu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Ogółem</b>	01											
w tym	U	02										
	P	03										
	Np	04										

**Dział 2.1.2. Liczba spraw zakończonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)**

Sprawy wg repertorium	Lp.	Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
<b>Ogółem</b>	01											
w tym	U	02										
	P	03										
	Np	04										

**Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakre lonych w urz dzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia post powania (bez czasu trwania mediacji w spra wach wszcz tych po 1 stycznia 2016r.)**

Sprawy wg repertorium	Lp.	Razem (kol.2+3)	Do 3 miesi cy	Suma powy ej 3 miesi cy (kol. od 4 do 6)	powy ej 3 do 6	powy ej 6 do 12 miesi cy	Suma powy ej 12 miesi cy (kol. od 7 do 11)	powy ej 12 miesi cy do 2 lat	powy ej 2 do 3 lat	powy ej 3 do 5 lat	powy ej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Ogółem</b>	01											
w tym	<b>U</b>	02										
	<b>P</b>	03										
	<b>Np</b>	04										

**Dział 2.2 Czas trwania post powania s dowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia si sprawy w I instancji (û cznie z czasem trwania mediacji)**

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesi cy	Powy ej 3 do 6 miesi cy	Powy ej 6 do 12 miesi cy	Powy ej 12 mies. do 2 lat	Powy ej 2 do 3 lat	Powy ej 3 do 5 lat	Powy ej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>OGÓŁEM</b> (w. 02 do 05)	01	11	7	2	1	1				
<b>U</b>	02									
<b>Uo</b>	03									
<b>P</b>	04	11	7	2	1	1				
<b>Np</b>	05									

**Dział 2.2.a. Czas trwania post powania s dowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia si sprawy merytorycznie zako czonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (û cznie z czasem trwania mediacji)**

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesi cy	Powy ej 3 do 6 miesi cy	Powy ej 6 do 12 miesi cy	Powy ej 12 mies. do 2 lat	Powy ej 2 do 3 lat	Powy ej 3 do 5 lat	Powy ej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>OGÓŁEM</b> (w. 02 do 05)	01	7	3	2	1	1				
<b>U</b>	02									
<b>Uo</b>	03									
<b>P</b>	04	7	3	2	1	1				
<b>Np</b>	05									

**Dziaû2.2.1. Czas trwania post powania s dowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia si sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszcz tych po 1 stycznia 2016r.)**

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesi cy	Powy ej 3 do 6 miesi cy	Powy ej 6 do 12 miesi cy	Powy ej 12 mies. do 2 lat	Powy ej 2 do 3 lat	Powy ej 3 do 5 lat	Powy ej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>OGÓúEM</b> (w. 02 do 05)	01	11	7	2	1	1				
<b>U</b>	02									
<b>Uo</b>	03									
<b>P</b>	04	11	7	2	1	1				
<b>Np</b>	05									

**Dziaû2.2.1.a. Czas trwania post powania s dowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia si sprawy merytorycznie zako czoney (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszcz tych po 1 stycznia 2016r.)**

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesi cy	Powy ej 3 do 6 miesi cy	Powy ej 6 do 12 miesi cy	Powy ej 12 mies. do 2 lat	Powy ej 2 do 3 lat	Powy ej 3 do 5 lat	Powy ej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>OGÓúEM</b> (w. 02 do 05)	01	7	3	2	1	1				
<b>U</b>	02									
<b>Uo</b>	03									
<b>P</b>	04	7	3	2	1	1				
<b>Np</b>	05									

**Dziaû2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zako czenia mediacji**

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesi - ca	Powy ej 1 do 2 miesi cy	Powy ej 2do 3 miesi cy	Powy ej 3do 6 miesi cy	Powy ej 6 do 9 miesi cy	Ponad 9 miesi cy
0		1	2	3	4	5	6	7
<b>P</b>	01							

**Dziaû2.3.1. Czas trwania mediacji niezako czonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego**

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesi - ca	Powy ej 1 do 2 miesi cy	Powy ej 2do 3 miesi cy	Powy ej 3do 6 miesi cy	Powy ej 6 do 9 miesi cy	Ponad 9 miesi cy
0		1	2	3	4	5	6	7
<b>P</b>	01							

**Dział3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakre łonymi do dnia, w którym odbyła si pierwsza rozprawa/posiedzenie)**

Sprawy wg repertorium	Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy w okresie sprawozdawczym upłyn ỳ okres							
	razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesi - cy	ponad 12 miesi cy
0	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>U</b>	01							
<b>P</b>	02	27	10	13	1	1		2
<b>Np</b>	03							

**Dział4.1. Terminowo post powania mi dziinstancyjnego w pierwszej instancji**

rodki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania s dowi II instancji	Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia s du rejonowego do daty przekazania do s du II instancji upłyn ỳ okres					
		do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesi cy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0	1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01	3	1	1	1		
Za alenia	02	1	1				

**Dział4.2 Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 4485 ust.1. zarz dzenie Ministra Sprawiedliwo ci z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów s dowych oraz innych działów administracji s dowej (Dz. Urz. MS., poz.22 z pó n. zm.)**

Wyszczegółnienie	Wpłyn ỳ	Przesłano do s du wã ciwego	Rozpoznanie skargi			Zarz dzono wypjat przez Skarb Pa - stwa	Kwota (w złotych)
			uwzgl dniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na prac s du	sprawy ubezpieczeniowe	01					
	sprawy pracy	02					

**Dział 6. Prawomocnie zas dzone odszkodowania i zado uczynienia (w okresie sprawozdawczym)**

Wyszczególnienie			Lp.	Liczba		ý czna wysoko odszkodowa (zý)	ý czna wysoko zado uczynienia (zý)	
				spraw	osób którym zas dzono			
0			1		2	3	4	5
				odszkodowania	zado uczynienia			
Ogółem ubezpieczeniowe (w. 02 do 06)			01					
Odszkodowania z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	02					
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	03					
Odszkodowania przysługuj ce w razie wypadków lub chorób pozostaj cych w zwi zku ze sý b wojskow , w Policji, Agencji Bezpiecze stwa Wewn trznego, Agencji Wywiadu, Sý b y Kontrwywiadu Wojskowego, Sý b y Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rz du, Stra y Granicznej, Sý bie Wi ziennej, Pa stwowej Stra y Po arnej i Sý bie Celnej			559	04				
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy gospodarstw rolnych)			-	05				
Inne			-	06				
Ogółem pracy (w. 8 do 23)			07	2	2	3.950,00		
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie wiadectwa pracy lub wydania niewý ciwego wiadcetwa pracy			405	08				
O odszkodowanie nale ne pracownikowi za okres obowi zywania zakazu konkurencji			450	09				
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)			451	10				
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18 <sup>3d</sup> kp)			kobiet	458dk	11			
			m czyzn	458m	12			
O odszkodowanie w zwi zku z molestowaniem seksualnym, jako jedn z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18 <sup>3a</sup> § 6 kp w zw. z art. 18 <sup>3d</sup> kp)			kobiet	459dk	13			
			m czyzn	459dm	14			
O zado uczynienie w zwi zku z mobbingiem dotyczy (art. 94 <sup>3</sup> §3 kp)			kobiet	462dk	15			
			m czyzn	462dm	15			
O odszkodowanie w zwi zku z mobbingiem dotyczy (art. 94 <sup>3</sup> §4 kp)			kobiet	463dk	17			
			m czyzn	463dm	18			
O odszkodowanie	za mienie	nie powierzone	415	19				
		powierzone ý cznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialno ci wspólnej	416	20				
	przysługuj ce pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwi zania przez pracownika umowy o prac bez wypowiedzenia		417	21				
	z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji		418	22				
Inne				23	2	2	3.950,00	

## Dział 7. Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe

SPRAWY z rep.			Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
			zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0			1	2	3	4	5	6	7
U	wpływ w okresie sprawozdawczym	01							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02						
		w wyniku zwrotu pozwu	03						
	zajęcie w okresie sprawozdawczym	04							
	w tym	zajęcie w wyniku przekazania do innej jednostki	05						
		w wyniku zwrotu pozwu	06						
	pozostały na następnym okresie sprawozdawczym	07							
P	wpływ w okresie sprawozdawczym	08							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09						
		w wyniku zwrotu pozwu	10						
	zajęcie w okresie sprawozdawczym	11							
	w tym	zajęcie w wyniku przekazania do innej jednostki	12						
		w wyniku zwrotu pozwu	13						
pozostały na następnym okresie sprawozdawczym	14								

Dział 8.a. Dyskryminacja w zatrudnieniu (dane dotyczą osób poszkodowanych) <sup>1)</sup>

Wyszczególnienie	Lp.	Prawomocne orzeczenia wobec osób				
		razem (kol 2-5)	z tego:			
			uwzględniono w całości lub w części	oddalono	umorzono	inne
0		1	2	3	4	5
Liczba osób, wobec których wydano prawomocne orzeczenie (w przypadku wystąpienia kilku form dyskryminacji wobec jednej osoby, osobom tak wykazujemy tylko raz)	01					
Liczba przejawów dyskryminacji ze względu na: (w przypadku wystąpienia kilku form dyskryminacji wobec jednej osoby, osobom tak wykazujemy wielokrotnie)	02					
płeć	kobiety	03				
	mężczyźni	04				
wiek	kobiety	05				
	mężczyźni	06				
niepełnosprawność	kobiety	07				
	mężczyźni	08				
rasa	kobiety	09				
	mężczyźni	10				
religia	kobiety	11				
	mężczyźni	12				
narodowość	kobiety	13				
	mężczyźni	14				
przekonania polityczne	kobiety	15				
	mężczyźni	16				
przynależność do związków	kobiety	17				
	mężczyźni	18				
pochodzenie etniczne	kobiety	19				
	mężczyźni	20				
wyznanie	kobiety	21				
	mężczyźni	22				
orientacja seksualna	kobiety	23				
	mężczyźni	24				
zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy	kobiety	25				
	mężczyźni	26				
inne przesłanki dyskryminacji wyżej nie wymienione	kobiety	27				
	mężczyźni	28				

<sup>1)</sup> Tabela sporządzona na podstawie prawomocnych orzeczeń (według daty uprawomocnienia się orzeczenia); liczba osób wykazanych w tabeli powinna być równa liczbie wypełnionych kart statystycznych z Działu 8.



W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

### Dział 9.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wyjątkiem tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem		01	2	2	
w tym	U	02			
	P	03	2	2	

### Dział 9.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wyjątkiem tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kol. 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01							
w tym	U	02							
	P	03							

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłożonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

### Dział 9.3. Terminowość przyznawania wynagrodzenia za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wyjątkiem tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
		razem (kol. 2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej 30 dni	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej 30 dni
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01							
w tym	U	02							
	P	03							

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

### Dział 10.1 Liczba powołań tłumaczy

**Dział 10.2 Terminowo sporządzenia tłumaczeń pisemnych**

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol. 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 mie- siący
1	2	3	4	5	6	7	8

**Dział 10.3 Terminowo przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo**

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol. 2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

**Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów**

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

	60
	30

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis przewodniczącego wydziału)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis prezesa sądu)\*

\*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

## Obja nienia do sprawozdania MS-S11/12r

**U yte w formularzu okre lnie sprawy P oznacza tak e sprawy P-upr i Pm.**

Dziaŷ1.1.1 i 1.1.2

W kol. 13 sOdroczono ogółem+nale y wykaza wszystkie odroczenia rozpraw jakie miaŷ miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Zajętwienia wykazane w kolumnie 12 (ubezpieczenia) i 12 (pracownicze) nie musz odpowiada danym z wiersza 51 dziaŷu 1.2.

Dziaŷ1.2.a.

W dziale tym wykazujemy peŷnomocników z dat wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to peŷnomocników dla ka dej ze stron. W sytuacji wyznaczenia wi kszej liczby peŷnomocników dla jednej ze stron podlegaj oni wykazaniu. W **przypadku, gdy s d I instancji oddaliŷwniosek o ustanowienie peŷnomocnika, a s d II instancji zmieniŷto orzeczenie i wniosek uwzgl dniŷ to taki peŷnomocnik jest wykazywany przez s d I instancji, gdy s d II instancji dokonaŷjedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia peŷnomocnika).** W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono peŷnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie peŷnomocnika w kolumnie 2.

Dziaŷ1.2.a.1.

Jest odpowiedni do dziaŷu 1.1.1. oraz 1.1.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpŷywów spraw, wykazywanych w dz. 1.2.a.1. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocze nie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpŷyw) wykazujemy caŷo ciowy wpŷyw spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urz dze ewidencyjnych . sogółem+). Dane z pozostaŷych wierszy obrazuj cych ponowny wpŷyw w poŷ czeniu z danymi z wierszy dotycz cych wpŷywu pozostaŷych spraw maj odpowiada danym z wiersza 02.

**Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszŷo do wyŷ czenia sprawy, jak te poszczególnych roszcze do odr bnego rozpoznaniaŷ.** Sprawy przekazane przez S d Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-s d) winny by wykazywane w wierszu 15 oraz 16.

W wierszu 26 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w zwi zku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikacj (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogŷoby z jaki wzgl dów doj do przerejestrowywania spraw.

Podobnie wykazujemy w wierszach 27 wszystkie przerejestrowania do jakich ewentualnie doszŷo w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpŷywu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziaŷu przejmuje inny wydziaŷw ramach tego samego s du, ich wpŷyw do przejmuj cego wydziaŷu nale y wykaza w wierszu szmiany organizacyjne zwi zane z utworzeniem lub likwidacj wydziaŷu (ów)/sekcji+. Je eli natomiast w zwi zku ze zniesieniem wydziaŷu dochodzi do przekazania spraw do innego s du, wówczas w s dzie przejmuj cym sprawy te nale y wykaza w wierszu sw zwi zku ze zmian obszaru wŷa ciwo ci miejscowej s du (ów)+.

Dziaŷ1.2.a.2.

Jest odpowiedni do dziaŷu 1.1.1. oraz 1.1.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach zajętwie spraw, wykazywanych w dz. 1.2.a.2. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocze nie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (zajętwienie) wykazujemy caŷo ciowe zajętwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urz dze ewidencyjnych . sogółem+). Dane z pozostaŷych wierszy obrazuj cych rodzaje zajętwie w poŷ czeniu z danymi z wierszy dotycz cych zajętwie pozostaŷych spraw maj odpowiada danym z wiersza 01. W wierszu 30 wpisujemy wszystkie inne formalne zajętwienia (skutkuj ce zakre leniem), które nie s wymienione w wierszach 03-29, a w wierszu 31 wykazujemy wszystkie inne zajętwienia nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-30).

W wierszu 03 wykazujemy tak e zwroty akt do organu rentowego, o ile w wyniku tego zwrotu doszŷo do zakre lenia sprawy (kwesti nadzoru jest ocena prawidŷowo ci takiego post powania).

W wierszu 28 wykazujemy wszystkie sprawy zakre lone w zwi zku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikacj (monitoring) zajętwie spraw i wykluczenia sytuacji w których mogŷoby z jaki wzgl dów doj do przerejestrowywania spraw.

Podobnie wykazujemy w wierszach 29 wszystkie zajętwienia do jakich ewentualnie doszŷo w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpŷywu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

Dziaŷ1.2.1

Liczb sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczb sporz dzonych wokand (wyznaczonych wokand, cho by dana sesja si nie odbyŷa). Liczb wyznaczonych spraw ustala si przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje si sprawy, cho by byŷy wyznaczone wi cej ni raz w danym okresie statystycznym. Przykŷadowo wyznaczenie sprawy U na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, i nale y wykaza 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje si jedynie te wyznaczenia spraw, które wi si z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykŷadowo nie nale y wykazywa jako wyznaczonej sprawy U, gdy zostaję ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyŷ czenie s dziego. W sytuacji gdy s dia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczcgo wydziaŷu, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku swy szym+, a wi c prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgl d na to, kto wyznaczŷy ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogŷoszenia wyroku termin ogŷoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie post pujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odrocze ogŷoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadaj liczbie odrocze ogŷosze orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (cho by byŷo ich wi cej ni jedna danego dnia) jakie zostaję sporz dzone a dotycz one wyznaczenia spraw, **które wi si z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. ŷ czna liczba dni,**

na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzią nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędzią w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzią zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie nie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezależnie dla każdego sędzią) wykazywane są jako terminy sesyjne tak i te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie mo na natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na które wyznaczono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe). W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń łącznie z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 09).

W kolumnach sędziów sędziów SR+wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych sędziów obywatelskich orzeczników na rzecz danego wydziału (pionu), a nie tylko tych w kolumnach wcześniejszych (sędziów SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędzią należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzią niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego - dalsze 10% obciążenia danego sędzią), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

#### **Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.**

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie tylko tych wcześniejszych kolumnach a sędziów pracujących na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kościelnych sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym

#### **Dział 1.2.2**

Liczba zajętych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw zajętych w danym okresie statystycznym w rozbięciu na zajęcia dokonane przez określone grupy sędziów. W działach tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w działach 1.2.1 tym, i w działach 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy zajęć w kol. 2 mają odpowiadać zajęciom wykazanemu w działach 1.1. W sytuacji gdy sędzią zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, zajęcie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku wyższym, a więc prezesa. **uczyna liczbą dni, w których odbyto sesje i wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzią nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędzią w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzią zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na których zajęto sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń łącznie z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 15).

W kolumnach sędziów sędziów SR+wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych sędziów obywatelskich orzeczników na rzecz danego wydziału (pionu), a nie tylko tych w kolumnach wcześniejszych (sędziów SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych zajęć (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędzią należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzią niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego - dalsze 10% obciążenia danego sędzią), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

#### **Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.**

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie tylko tych wcześniejszych kolumnach a sędziów pracujących na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kościelnych sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całkowite zajęcie danej kategorii spraw w tym dziedzinie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się również sprawy wyznaczone i zajęte na posiedzeniu oraz zajęte (zakreślone) na mocy zarządzenia (np. zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału, sekcji).

#### **Dział 1.1.2.e.**

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu 1 Liczba mediacji ogółem+należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

#### **Dział 1.1.2.f.**

W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych w których brali udział.

### Dział 1.3

Wykazujemy jako zażalenie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych**, z jego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium sJoz, sPo+ (§105 instrukcji sądowej).

**Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu** wykazujemy jako zażalenie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlega odrębnej rejestracji w repertorium sJoz, sPo+ (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, z jego w toku sprawy, nie stanowi zażalenia.

Zażalenie przez referendarza w repertorium sNp+w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych)** jest zażaleniem przez referendarza (repertorium sPo+), jeżeli wniosek podlega odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzi od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego zażalenia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego zażalenie w repertorium sJoz, sPo+.

Zwrot pisma wykazujemy jako zażalenie przez referendarza, o ile pismo podlega rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkowałą zakreśleniem numeru porządkowego sprawy.

### Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4, 6, 8, 10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłożony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wyjątkowo okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4, 6, 8, 10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynosi 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzonych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np.: rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sądziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzenia przez asystentów projektów uzasadnienie orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sądziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty, które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całościowego uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnienia o których mowa w jej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sądziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sądziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sądziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wyjątkowymi w trybie art. 328§1<sup>1</sup> kpc.

### Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezajętych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszane, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były zajęte. Wykazuje się stan spraw niezajętych ogółem. Terminowo niezajęte oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezajętymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie pozostałych na okres następnego. Wyjątek stanowi sprawy zakreślane w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami wyjątkowymi lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna pozostałych na okres następnego wynosi 0, a w dziale "Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacji i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałych ci. Sprawami niezajętymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1. wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezajętych.

#### Dział 2.1.1.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia o wiadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji. (art. 18310 § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595). Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (1) w kolumnie pozostałych na okres następnego. Wyjątek stanowi sprawy zakreślane w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami wyjątkowymi lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna pozostałych na okres następnego wynosi 0, a w dziale "Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacji i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałych ci.

#### Dział 2.1.1.a

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezajątwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

#### Dział 2.1.1.a.1.

Wykazujemy sprawy zawieszane niezależnie z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia o wiadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183<sup>10</sup> § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

#### Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakończonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **wiadczenie dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r., jak i po nowelizacji**). Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszane i zakończone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji s. dowej).** Sprawy zawieszane, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane, jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakończone i wykazane w kolumnie „Inne załatwienia”.**

#### Dział 2.1.2.1.

Wykazujemy sprawy zawieszane niezależnie z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia o wiadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183<sup>10</sup> § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

#### Dział 2.2

W wierszach 02 - 03 należy wykazać wszystkie sprawy sU, Uo+, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszzonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sprawie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszane. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

W wierszach 04 - 07 należy wykazać wszystkie sprawy sP, P-upr, Pm, Np+, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszzonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sprawie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszane. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakończonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

#### Dział 2.2.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia o wiadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183<sup>10</sup> § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

#### Dział 2.3.

Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia o wiadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

#### Dział 2.3.1.

Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

#### Dział 3

**Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym**

s dzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy spraw po uchyleniu orzeczenia, a wi c od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podj ciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wi e si ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny zwi zany z mo liwo ci zako czenia sprawy. Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedze w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opj at oraz w celu przekazania wed ug wj a ciwo ci. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzgl dni nale y jedynie te terminy posiedze , które zostaj wyznaczone w zwi zku z mo liwo ci zako czenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyj czenia s dziego, zwolnienia od kosztów. Dziaj ten obejmuje wszystkie sprawy, niezale nie czy wpj yn j y w danym okresie sprawozdawczym, czy byj y poprzednio zawieszona, czy te post powe w nich zostaj podj te po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miaj miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpj ywu sprawy do danego s du cho by sprawa zostaj ju wcze niej wyznaczona na termin merytoryczny w innym s dzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy spraw po uchyleniu orzeczenia, a wi c od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego ( np. z Np do P lub Pupa) powinny by wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

## Dzia 5.1 Limity etatów i obsada s du (wydzia )

Obja nienia wspólne dla wszystkich pionów orzecznich.

**W kolumnach dotycz cych stanowisk s dziowskich wykazuje si równie stanowiska asesorskie.**

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje si , e rok jest równowa ny 360 dniom pracy (12 miesi cy po 30 dni) a okres półroczny 180 dniom. Przy wyliczaniu obsady redniookresowej i odliczaniu okresów nieobecno ci w pracy przyjmuje si , e okres nieobecno ci w pracy niezale nie od przyczyny (urlop, zwolnienie) obejmuj cy weekend liczony jest jako ca 6 . Przyk adowo urlop od poniedziajku do poniedziajku nast pnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecno ci obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie redniookresowej odliczamy liczb tych dni, cho by by to urlop od poniedziajku do pi tku, a wi c 5, a nie 7. Uwagi te nie dotycz wykazywania obsad s dziów s du rejonowego orzekaj cych na delegacji w peñnym wymiarze w s dzie okr gowym, gdy nieobecno ci w tym urlopy tych s dziów za ten okres nie maj adnego wpj ywu na prac s du rejonowego, a okresy nieobecno ci dotycz s du okr gowego. Nie podlegaj odliczeniu dni sesyjne s dziów s dów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokre lone czy okre lone w niepeñnym wymiarze czy te dni sesyjne s dziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie s to nieobecno ci w pracy. Podobnie uwagi te nie dotycz wykazywania limitu etatów s dziów s dów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci. Nie odliczamy jako okresów nieobecno ci w pracy czasu szkole .

2. **PS dziowie funkcyjni SR** to prezesi, wiceprezesi, przewodnicz cy wydziajów, zast pcy przewodnicz cych wydziajów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (s dziowie SR powojani do peñnienia tej funkcji). W kolumnach po wi conych liczbie s dziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden s dzia j czy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie s s dziami funkcyjnymi na u ytek sprawozdania MS-S16 s dziowie wizytuj cy zakjady dla nieletnich i zakjady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

**3. Na okre lone w obja nieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mog rzutowa ustalone przez kolegia s dów okr gowych zakresy czynno ci s dziów.**

4. **Liczba s dziów SR i wakuj cych stanowisk s dziowskich, w ramach limitu na ostatni dzie okresu statystycznego** - nale y wykaza wyj cznie s dziów s du rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodnicz cy wydziajów, zast pcy przewodnicz cych wydziajów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzecznich, oraz wakuj ce stanowiska s dziowskie w tym pionie na ostatni dzie okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegaj tak e s dziowie danego s du rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwo ci.** Przyk adowo, gdy do wydziaj byo przydzielonych 8 s dziów, z których na ostatni dzie okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem s du rejonowego, trzeci peñni funkcj przewodnicz cego wydziaj, czwarty zrzekł si stanowiska s dziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa S du Rejonowego po obsadzeniu pozosta w tym pionie, pozostajcych 4 orzeka w peñnym wymiarze obci enia - nale y wykaza liczb 8. Liczb s dziów SR i wakuj cych stanowisk s dziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów s du rejonowego** na ostatni dzie okresu statystycznego stanowi suma liczby s dziów i wakuj cych stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich. Liczb s dziów SR i wakuj cych stanowisk s dziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzecznich** na ostatni dzie okresu statystycznego, stanowi liczba s dziów i wakuj cych stanowisk s dziowskich w tym pionie na ten dzie . **W omawianych kolumnach nie nale y wykazywa s dziów s dów okr gowych delegowanych do s du rejonowego. Liczba s dziów i wakuj cych stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazuj cych limit na ostatni dzie okresu statystycznego powinna odpowiada ogólnemu limitowi etatów s dziowskich SR (w tym wakuj cych stanowisk) w danym s dzie na ten dzie . Wliczeniu do limitów podlegaj tak e etaty s dziów SR delegowanych do s dów okr gowych do peñnienia czynno ci administracyjnych oraz etaty s dziów SR delegowanych do s du okr gowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lone lub na czas okre lone (tak w peñnym jak i niepeñnym wymiarze) czy te delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posu gujemy si przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakuj cych stanowisk w poszczególnych pionach regu ami z nast pnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzie okresu statystycznego ró ni si od danych z kolumny dotycz cej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, e obejmuj tak e te etaty, które zostaj przydzielone do s du czy pionu w okresie statystycznym niezale nie od tego, kiedy zostaj przyznane s dowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przyk adowo przydziajowego etatu z ustawy bud etowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako ca 6 , a w kolumnie dotycz cej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie b dzie w sytuacji przeniesienia s dziego z jednego s du do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien by wykazany w danym pionie, do którego zostaj skierowany, a w sytuacji gdy s dzia b dzie orzekaj w ró nych pionach, etat ten nale y wykaza poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do ca 6 ci okresu, a wi c w sytuacji gdy proporcja za okres miesi ca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznich, a 2/3 w innym pionie orzecznich. W sytuacji gdy czas przydziaj etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzeka s dzia po jego obj ciu, etat ten nale y podzieli w proporcji, jaka w ocenie prezesa s du b dzie miaj miejsce.

**5. Liczba s dziów SR i wakuj cych stanowisk s dziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznymi** - nale y wykaza wyż czenie s dziów s du rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesa, wiceprezesa, przewodniczy wydziałów, zast pcy przewodniczy wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakuj ce stanowiska s dziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegaj tak e s dziowie danego s du rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwo ci.** Przykądowo, gdy do wydziału byó przydzielonych 8 s dziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem s du rejonowego, trzeci pełni funkcj przewodniczy wydziału, czwarty zrzekłsi stanowiska s dziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa S du Rejonowego po obsadzeniu pozosta w tym pionie, pozostaých 4 orzeka w pełnym wymiarze obci enia - nale y wykaza liczb 8. Liczb s dziów SR i wakuj cych stanowisk s dziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów s du rejonowego**, stanowi suma liczby s dziów i wakuj cych stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznicznych za dany okres statystyczny. Liczb s - dziów SR i wakuj cych stanowisk s dziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba s dziów i wakuj cych stanowisk s dziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie nale y wykazywa s dziów s dów okr gowych delegowanych do s du rejonowego. Liczba s dziów i wakuj cych stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazuj cych limit za dany okres statystyczny powinna odpowiada ogólnemu limitowi etatów s dziowskich SR (w tym wakuj cych stanowisk) w danym s dzie za dany okres statystyczny.** Wliczeniu do limitów podlegaj tak e etaty s dziów SR delegowanych do s dów okr gowych do pełnienia czynno ci administracyjnych oraz etaty s dziów SR delegowanych do s du okr gowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy te delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala si przez wskazanie wszystkich etatów i wakuj cych stanowisk w danym pionie. **W sytuacji gdy dany s dzia s du rejonowego orzeka w dwóch czy wi cej pionach orzecznicznych, to nale y jego etat wykaza proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykądowo s dzia w skali danego okresu statystycznego odbył czenie 120 sesji (rozpraw i posiedze ), z czego w pionie karnym 90, a pozosta 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym nale y wykaza jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomno one przez 1 (jako etat)), za w pionie cywilnym 0,25. Powy sze w aden sposób nie wpynie na zwi kszenie czy te zmniejszenie limitu etatów w danym s dzie rejonowym, a spowoduje jedynie cz stkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakuj cych stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wy ej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku, np. z ustawy bud etowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponowaónim s d, a tym samym dany pion, a wi c jedynie 1/6. Caó etatu zostanie wykazana w kolumnie dotycz cej limitu etatów i wakuj cych stanowisk na ostatni dzie okresu statystycznego.**

6. Dane dotycz ce danego pionu obejmuj tak e dane z wydziałów zamiejscowych danego s du rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wylczenia cz stkowe wykazuje si do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik ko cowy podaje si w zaokr gleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w s dzie rejonowym w danym pionie jest wi cej ni jeden wydział do ustalenia **redniookresowej liczby sesji s dziego SR w danym okresie statystycznym** (miesi cznym, półrocznym czy te rocznym), przyjmuje si wszystkie sesje z tych wydziałów s dziów s du rejonowego (bez s dziów funkcyjnych s du, s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w pełnym wymiarze w s dzie okr gowym) poprzez okre lenie y cznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich s - dziów podzielonej nast pnie **przez obsad redniookresow** tych s dziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden s dzia niefunkcyjny czy te do wylczenia redniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotycz ce jednego s dziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsad redniookresow danego s dziego. Przyjmujemy do okre lenia redniookresowej liczby sesji jedynie tego s dziego nie funkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekaó przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku s dziów niefunkcyjnych przyjmuje si liczb sesji (rozprawy i posiedzenia) tego s dziego funkcyjnego, który posiada najwi ksz ich liczb.** Ustalenie redniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych s dziów (nie tylko skądów orzekaj cych), a zatem nie jest to sama z danymi z dziaó 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby s dziów w kolumnach nast puj cych po obsadzie redniookresowej (**w adnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotycz cych limitu etatów na ostatni dzie okresu statystycznego czy te za dany okres statystyczny oraz kolumny dotycz cej s dziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, cho by nie dotyczyóych całego okresu statystycznego. Przykądowo s dzia s du rejonowego w okresie statystycznym nie pełnió adnej funkcji przez okres dwóch miesi cy, przez dwa miesi ce byó s dzi funkcyjnym, a nast pnie zostaó delegowany do pełnienia czynno ci orzecznicznych do s du wy szego rz du, wówczas danego s dziego w liczbie s dziów wykazujemy w ka dej kolumnie dotycz cej liczby s dziów nast puj cej po obsadzie jako osob , a nie cz stkowo za dane okresy.

10. **„Obsad redniookresow (s dziowie SR z wyó czeniem s dziów funkcyjnych tego s du, s dziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci, KSSiP oraz s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynno ci orzecznicznych w pełnym wymiarze w innym s dzie rejonowym)“**- wykazuje si y czenie dla wszystkich wydziałów tego pionu wedóg redniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni wiadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecno ci w pracy, a wi c zwolnie lekarskich, urlopów itp. (**patrz punkt I). Chodzi oczywi cie nie o wyó czenie s dziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcj czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwo ci czy KSSiP.** Przykądowo 120 dni nieobecno ci w skali roku (przy przyj ciu do wszelkich wylcze , e rok jest równowa ny 360 dniom -12 miesi cy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady redniookresowej. Identyczny sposób wylcze dotycz okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a wi c 120 dni nieobecno ci w skali półrocza (przy przyj ciu do wszelkich wylcze , e półrocze jest równowa ne 180 dniom - 6 miesi cy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady redniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy tak e obsad s dziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w niepełnym wymiarze w SO. W obsad nie wliczamy okresów delegacji s dziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwo ci, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsad redniookresow ) s dziów SR delegowanych do pełnienia czynno ci w Ministerstwie Sprawiedliwo ci oraz obsad s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w pełnym wymiarze w SO.



11. Obsad redniokresow s dziów SA wykonuj cy czynno ci orzecznicze na mocy ustawy w s dach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak s dziów funkcyjnych według metody 2) s - dziów wykonuj cych czynno ci orzecznicze z mocy ustawy bez konieczno ci delegacji np. art. 47b § 4 usp (s dziowie SR którzy otrzymali nominacj na s dziów s dów apelacyjnych i ko cz sprawy w s dach rejonowych). W kolumnie nast pnej wykazujemy liczb s dziów podaj c liczb osób, których delegacja dotyczyä.
12. Obsad redniokresow s dziów SO delegowanych do peñnienia czynno ci orzecznicznych w s dach rejonowych+wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w peñnym wymiarze. Przykãdowo delegowanie s dziego s du okr gowego do peñnienia czynno ci orzecznicznych w s dzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, i obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni pójocznego okresu statystycznego). Obsad redniokresow s dziów SO delegowanych do peñnienia czynno ci w danym s dzie i wykonuj cych czynno ci orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepeñnym wymiarze na czas nieokre lony lub na czas okre lony+wykazuje si tak jak s dziów funkcyjnych w wersji II, a wi c zgodnie z reguami opisanymi w punkcie 16 (**to samo dotyczy s dziów wykonuj cy czynno ci orzecznicze na mocy ustawy**). W kolejnej kolumnie wykazujemy liczb s dziów tj. osób, których delegacja dotyczyä.
13. Obsada s dziów danego SR delegowanych do peñnienia czynno ci orzecznicznych w peñnym wymiarze w innym s dzie rejonowym+ wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez wzgl du na okresy nieobecno ci (urlopy, zwolnienia), gdy okresy nieobecno ci (urlopy, zwolnienia) pozostaj bez wpýwu na prac danego s du rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego s dziego. W kolumnie nast pnej wykazujemy liczb s dziów podaj c liczb osób których delegacja dotyczyä.
14. Obsada s dziów danego SR delegowanych do peñnienia czynno ci orzecznicznych w niepeñnym wymiarze czy te wykonuj cy czynno ci orzecznicze na mocy ustawy w innym s dzie rejonowym+ W sytuacji delegacji do orzekania w niepeñnym wymiarze obsad wykazujemy jak s dziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy te s dziów wykonuj cych czynno ci orzecznicze z mocy ustawy bez konieczno ci delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie nast pnej wykazujemy liczb s dziów podaj c liczb osób, których delegacja dotyczyä.
15. Obsada s dziów z innego SR delegowanych do peñnienia czynno ci orzecznicznych w peñnym lub niepeñnym wymiarze czy te wykonuj cy czynno ci orzecznicze na mocy ustawy danym s dzie rejonowym+ wykazujemy w przypadku delegacji w peñnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzgl dnieniem okresów nieobecno ci w pracy (urlopy, zwolnienia), gdy okresy nieobecno ci (urlopy, zwolnienia) oddziaływaj na prac danego s du rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepeñnym wymiarze obsad wykazujemy jak s dziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie nast pnej wykazujemy liczb s dziów podaj c liczb osób których delegacja dotyczyä.
16. **Obsad redniokresow (s dziowie funkcyjni SR) . wersja I+** wykazuje si według redniokresowego zatrudnienia po wcze niejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekaj , a zatem faktycznych dni wiadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecno ci w pracy, a wi c zwolnie lekarskich, urlopów itp. (**patrz punkt I**). Przykãdowo 120 dni nieobecno ci w skali roku (przy przyj ciu do wszelkich wylicze , e rok jest równowa ny 360 dniom -12 miesi cy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady redniokresowej, a w pójoczcu przy tej skali nieobecno ci daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, nale y obliczy redniokresowe zatrudnienie tej osoby, a nast pnie poprzez analiz porównawcz jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustali proporcj mi dzy nimi, któr nast pnie nale y odnie do wyliczonej wcze niej jego redniokresowej obsady i wskaza tym samym oddzielnie jego obsad redniokresow tak dla jednego jak i drugiego pionu dodaj c odpowiednio do innych obsad redniokresowych s - dziów funkcyjnych w danych pionach. Przykãdowo obsada danego s dziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a s dzia brañudziañw 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekañy cznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada redniokresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje y cznie 0,900 jego redniokresowej obsady. **Je eli w danym okresie statystycznym s dzia s du rejonowego peñniñfunkcj nie przez cañy okres statystyczny, a jedynie przez jak jego cz , np. 2 miesi ce, to wówczas obsad redniokresow za okres dwóch miesi cy wykazujemy w tej kolumnie, a obsad redniokresow za pozostañy okres statystyczny w kolumnie dotycz cej s dziów s du rejonowego, którzy nie peñni funkcji.** Liczb dni sinnych funkcyjnych tego s du z tego pionu+(przy sprawozdaniu z pracy wydziañu a nie pionu) oraz sinnych funkcyjnych tego s du z innych pionów+wykazujemy poprzez proporcj terminów sesyjnych wzgl dem liczby dni, **o ile nie ma mo liwo ci okre lenia obsady w ukãdzie okresowym** co przy pracy wi kszo ci osób funkcyjnych nie b dzie mo liwe (4 miesi ce do 12 miesi cy w roku). Przykãdowo przewodnicz cy innego wydziañu cywilnego orzekaj cy w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych b dzie wykazany w pracy tego wydziañu jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady redniokresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady redniokresowej. Przy sporz dzeniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziañach podziañten nie b dzie miañznaczenia albowiem s dzia ten w obsadzie cañego pionu (nie wydziañu) b dzie wykazany z uwzgl dnieniem cañej swojej obsady (bez podziañu z uwagi na liczb terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji s dziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza si analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziañu ale tak e i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to s dzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekaj cego w ró nych wydziañach wykazuje si analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady redniokresowej. Przykãdowo prezes s du orzekaj cy y cznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpiecze przy obsadzie redniokresowej wynosz cej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpiecze jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego okre lenia obowi zków orzecznicznych** (zmiana zakresu czynno ci) obsad w ka dym z wydziañów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych b dzie miañ charakter wyjtku. Przykãdowo s dzia wizytator orzekaj cy w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydziañorzecznicy na rzecz drugiego wydziañu cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada redniokresowa za 3 miesi ce w jednym wydziale i obsada redniokresowa za 9 miesi cy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiañby si gdy s dzia wizytator zmieniañpion orzecznicy. S dziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 obja nie do dziañu 5.1).

17. **Obsad redniokresow (s dziowie funkcyjni SR) . wersja II+** wykazuje si poprzez okre lenie proporcji ich orzekania (**tylko te rozprawy i posiedzenia s dziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupeñnienia skãdu bez referatu**) do redniokresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu staty-

stycznego s dziów s du rejonowego w danym pionie (bez s dziów funkcyjnych s du i s dziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cy w peñnym wymiarze w SO . chodzi o okresy peñnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesi cznie prezesa s du, a wi c 24 w skali roku i redniej wylczonej dla caego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych s dziów s du rejonowego (bez s dziów funkcyjnych s du i s dziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj - cych w peñnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci) obsada redniookresowa prezesa s du wynosi 0,250 w skali roku. O okresie póyocznym obsada ta wyniesie tak e 0,250, albowiem 12 sesji do 48 równie daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesi cznie, czyli 12 rocznie, obsada redniookresowa danego s dziego funkcyjnego przy 96 sesjach s dziów SR (z wyñ - czeniem s dziów funkcyjnych s du i s dziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cy w peñnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci) wyniesie 0,125 redniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady nale y oblicza obsad redniookresow pozostajcych wy ej wymienionych s dziów funkcyjnych. Oczywi cie w sytuacji gdy dany s dzia funkcyjny orzekaj w kilku pionach, jego obsad redniookresow liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a wi c przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada redniookresowa wyniesie w pionie cywilnym  $10/50=0,200$  (przy 50 sesjach s dziego SR w pionie cywilnym z wyñ czeniem s dziów funkcyjnych s du i s dziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cy w peñnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci), za w pionie pracy  $6/40=0,150$  (przy 40 sesjach s dziego SR w pionie pracy z wyñ czeniem s dziów funkcyjnych s du i s dziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cy w peñnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci).

**18. sObsad redniookresow s dziów SR w ramach limitu** delegowanych do peñnienia czynno ci w Ministerstwie Sprawiedliwo ci+- wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okre su statystycznego. Przykadowo delegowanie s dziego s du okr gowego do Ministerstwa Sprawiedliwo ci z dniem 1 marca oznacza, i limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni póyocznego okresu statystycznego). Limit etatów s dziów s du okr gowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci jest równy obsadzie redniookresowej, gdy nieobecno ci, w tym urlopy, tych s dziów w tym okresie nie maj adnego wpýwu na prac s du okr gowego, a okresy nieobecno ci dotycz pracy w Ministerstwie Sprawiedliwo ci. W kolumnie 10 wykazujemy liczb s dziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podaj c liczb osób których delegacja dotyczyã.

**19. sObsad redniookresow s dziów SR w ramach limitu** (na ostatni dzie okresu statystycznego delegowanych do peñnienia czynno ci w Krajowej Szkole S downictwa i Prokuratury+- wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykadowo delegowanie s dziego s du okr gowego do Krajowej Szkoñy S downictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, i limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni póyocznego okresu statystycznego). Limit etatów s dziów s du okr gowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwo ci jest równy obsadzie redniookresowej, gdy nieobecno ci, w tym urlopy, tych s dziów w tym okresie nie maj adnego wpýwu na prac s du okr gowego, a okresy nieobecno ci dotycz pracy w Krajowej Szkole S downictwa i Prokuratury. W nast pnej kolumnie wykazujemy liczb s dziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podaj c liczb osób, których delegacja dotyczyã.

**20. sObsad redniookresow s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w peñnym wymiarze w SO+** . wykazuje si wedñg redniookresowego zatrudnienia bez wzgl du na faktyczne dni wiadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecno ci w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsad uwzgl dnia si w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesi ce w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesi ce to ¼ rocznego okresu statystyczne go, czyli 0,250. Identyczny sposób wylcze dotyczy póyocza. S dziowie SR wykonuj prac w ramach s du okr gowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nie obecno ci w postaci zwolnie lekarskich, urlopów, nie maj wpýwu na wyniki pracy s du rejonowego. W przypadku, gdy s dzia w danym okresie statystycznym bydelegowany na okres 3 miesi cy do s du okr gowego wykazuje si jego obsad redniookresow za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ( $90/180 = 0.500$ ) a za pozostaj okres czyli drugie 3 miesi ce wykazuje si jego obsad redniookresow z uwzgl dnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecno ci w pracy ale ju w ramach s du rejonowego. W kolumnach dotycz cych liczby s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w peñnym wymiarze w SO wykazujemy s dziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ci gu danego okresu statystycznego, cho by nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

**21. sObsad redniookresow s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w niepeñnym wymiarze w SOI** . W sytuacji delegacji do orzekania w niepeñnym wymiarze obsad wykazujemy jak s dziów funkcyjnych wedñg metody 2. W kolumnie nast pnej wykazujemy liczb s dziów podaj c liczb osób, których delegacja dotyczyã.

**22. sObsad redniookresow s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 uspi** - wykazujemy jedynie w przypadku delegacji na nieprzerwany okres jednego miesi ca. Taki okres uwzgl dnia si w proporcji jednego miesi ca w danym okresie statystycznym, np. roku, a wi c 1/12 rocznej obsady redniookresowej, a w póyoczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje si cañ jej cañ bez okresów nieobecno ci w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te maj charakter pojedynczych terminów sesyjnych (b d te okres tygodniowy, b d inny okres krótszy ni miesi c), obsad redniookresow takiego s dziego oblicza si na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

**23. sÞy czna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) s dziów SR z wyñ czeniami+- oblicza si jedynie dla s dziów s du rejonowego (bez s dziów funkcyjnych i s dziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokre lony lub na czas okre lony orzekaj cych w peñnym lub niepeñnym wymiarze w SO . chodzi o okresy peñnienia funkcji czy delegacji) poprzez okre lenie y cznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich s dziów w danym okresie statystycznym. W liczb sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza si jedynie te sesje, które uj te s w grafikach wydziaów (maj zatem zaplanowany charakter) i sporz dzane s z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu s dziemu dwóch czy wi cej sesji, je li ze spraw, które rozpoznaj w danym dniu, sporz dzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza si posiedze , z których nie sporz dzono wokand, a maj one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden s dzia нефunkcyjny, podajemy jedynie liczb jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzecznictwym (wydziale) nie ma ani jednego s dziego **niefunkcyjnego**, o którym**

mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego rodzaju funkcyjnego. Sesje są dniów za II półrocze według wokandy sporządzonej zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działań administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.).

**24.** Redniokresowa liczba sesji sądziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sądziego dniów sądziego rejonowego (bez sądziego dniów funkcyjnych i sądziego dniów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO). Chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie ich liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sądziego dniów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę redniokresową (dodatkowo z wyliczeniem sądziego dniów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo a trzech z nich orzekających na jednej sesji, gdy dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbie sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które znajdują się w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzone są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sądziego dniemu dwóch czy więcej sesji, jeżeli ze spraw, które rozpoznawano danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sądziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, przyjmuje się redniokresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego rodzaju funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się redniokresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie ich liczby przez obsadę redniokresową sądziego dniów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sądziego dniów funkcyjnych sądziego dniów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sądziego dniów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczone w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sądziego dnia niefunkcyjny czy też do wyliczenia redniokresowej liczby sesji dane dotyczące rodzaju funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę redniokresową danego sądziego dnia. Ustalenie redniokresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sądziego dniów (nie tylko skąd orzekających), a zatem nie jest to sama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia redniokresowej liczby sesji jedynie tego rodzaju niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekających przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sądziego niefunkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę redniokresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego rodzaju funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje są dniów za II półrocze według wokandy sporządzonej zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działań administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

**25.** W sytuacji gdy sądziego dnia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale księgowych wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie b d c do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę redniokresową tego rodzaju wykazuje się wylicznie w wydziale orzeczniczym innym niż wydział księgowych wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sądziego dnia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności wyłącznie dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sądziego dnia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę redniokresową tego rodzaju w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sądziego dnia w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady redniokresowej sądziego dnia. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sądziego dnia w wydziale innym niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego rodzaju w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sądziego dnia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy redniokresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a wskaźnik 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego rodzaju w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada redniokresowa sądziego dnia w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a wskaźnik przy obsadzie redniokresowej sądziego dnia za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie 0.900 · 0.180 czyli 0.162. Regułą tę stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady redniokresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego rodzaju w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowi b d z jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sądziego dnia, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie nie wykonuje czynności orzeczniczych w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniża zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sądziego dnia jest przewodniczącym wydziału księgowych wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sądziego dnia orzekających tego rodzaju w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale księgowych wieczystych limit tego rodzaju wyniesie 1-0,4=0,6. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego rodzaju.

**26.** Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

**27.** Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych, z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądziego dnia w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

**28.** Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego) + kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wylicznie wakaty).

29. Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)+, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyliczenie wakaty w okresie statystycznym).

## Dział 5.2. Obsada S du (Wydział)

Wykazanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy te limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad redniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limitach) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy innych pracowników wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy wiadczy pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzecznicznym a wspierających po rednio prac pionu orzeczniczego, jeżeli takowi są). Jeżeli inny pracownik wiadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy nie pion orzeczniczy czy pion po rednio wspierający prac pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzecznicznym i poza orzecznicznym ale wspierającym po rednio pion orzeczniczy wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) wiadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale po rednio wspierającego pion orzeczniczy).

Dział 6.

Należy wykazać sprawy w I instancji te, które uprawomocniły się w Sądzie Rejonowym, nie wykazujemy spraw o odszkodowania i zadośćuczynienia prawomocnie rozpoznanych przez sąd II instancji.

W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. **W dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku gdy sąd dokonał kapitalizacji i zasądzi je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądzi w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobno wykazujemy wyłącznie w rubryce 2.

Dział 7.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czyli te powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w zajęciu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czyli te powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o której sprawa się zwikszyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest wciąż ciwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 9.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 9.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opiniami (a więc także przypadki zwrotu akt z opiniami uzupełniającymi). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwę przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.